

PRAVILNIK
O
ZAŠTITI OD POŽARA
OSNOVNA ŠKOLA IZIDORA KRŠNJAVOGA

Ulica Izidora Kršnjavoga 2, Zagreb

Zagreb, listopad 2026.

Na temelju članka 19. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10, 114/22), članka 3. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara („Narodne novine“, broj 116/11) i članka 29. Statuta Osnovne škole Izidora Kršnjavoga, Kršnjavoga 2, Zagreb, Školski odbor Osnovne škole Izidora Kršnjavoga, na 8. sjednici održanoj 1. listopada 2026. godine, donosi

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

1. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom razrađuju su pojedine odredbe Zakona o zaštiti od požara, propisa donesenih na temelju Zakona, kao i drugih zakona i propisa čijim se odredbama uređuju pitanja od značaja za sprječavanje požara i drugih nesreća, gubitak ili oštećenje sredstava za rad, te zaštitu života i zdravlja ljudi.

(2) Pravilnikom se, također, utvrđuju mjere zaštite od požara i poslovi koji unaprijeđuju zaštitu od požara kod poslodavca, odnosno utvrđuju se mjere i radnje koje je potrebno provoditi u cilju uklanjanja uzroka nastanka požara, postupanja u slučaju izbijanja požara, sprječavanja širenja požara kao i pružanja pomoći unesrećenima u požaru.

Članak 2.

Sustav zaštite od požara i tehnoloških eksplozija obuhvaća način ponašanja radnika i trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u građevini i na prostoru Osnovne škole, utvrđen Pravilnikom, kao i provedba tehničkih normativa, normi i upute u svezi uporabe građevina i drugih sredstava rada.

Članak 3.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se:

- temeljne odredbe u svezi provedbe i unaprijeđivanja zaštite od požara,
- ustrojstvo i način obavljanja unutarnje kontrole glede provedbe mjera zaštite od požara, te ovlaštenja i dužnosti radnika koji obavljaju kontrolu,
- način upoznavanja radnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta, odnosno prije obavljanja određenih radova i radnji od strane drugih osoba, kao i način osposobljavanja radnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vođenje evidencije o tome,
- obveze službe i osoba zaduženih za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara,
- obveze službe, voditelja, radnika i drugih osoba za provedbu mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog neprimjenjivanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara,
- obveze službe i osoba zaduženih za razradu postupaka i poduzimanje odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika,
- dužnosti radnika u slučaju nastanka požara,
- prijelazne i završne odredbe.

Članak 4.

(1) Sustav zaštite od požara podrazumijeva planiranje zaštite od požara, propisivanje mjera zaštite od požara građevina, ustrojavanje subjekata zaštite od požara, provođenje mjera zaštite od požara, financiranje zaštite od požara, te osposobljavanje i ovlašćivanje za obavljanje poslova zaštite od požara, s ciljem zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi i životinja, te sigurnosti materijalnih dobara, okoliša i prirode od požara, uz društveno i gospodarski prihvatljiv požarni rizik.

(2) Izborom i provedbom mjera propisanih ovim Pravilnikom postiže se odgovarajuća razina zaštite od požara kod poslodavca.

Članak 5.

(1) Svaki radnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu i/ili mjestu rada na način kako je to utvrđeno Zakonom o zaštiti od požara, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave, ovim Pravilnikom, te drugim posebnim uputama, upozorenjima i/ili zabranama koje se nalaze u ustanovi Osnovne škole.

(2) Obveze provođenja mjera zaštite od požara utvrđene stavkom 1. ovoga članka odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze u prostorijama i prostorima Osnovne škole, na radu ili školovanju, radi trajnog, privremenog ili povremenog obavljanja poslova, te radi obavljanja poslova po posebnom ugovoru.

(3) Radnici drugih pravnih osoba, obrtnici i njihovi radnici koji obavljaju određene poslove i uslužne djelatnosti u prostorijama i prostorima Osnovne škole, dužni su provoditi mjere zaštite od požara prilikom obavljanja tih radnji i držati se naredbi i naputaka Osobe zadužene za provođenje mjera zaštite od požara.

(4) Izvođač radova koji obavlja određene poslove za Osnovnu školu, dužan je prije početka izvođenja radova, imenovati odgovornu osobu za provođenje mjera zaštite od požara.

(5) Radnicima iz ovog članka smatraju se:

- radnici u radnom odnosu na neodređeno i određeno vrijeme,
- osobe na stručnom osposobljavanju/naukovanju (asistenti u nastavi),
- radnici/izvršitelji koji obavljaju određene poslove na osnovi ugovora s Osnovnom školom ili pružaju određene usluge.

Članak 6.

Prilozi ovom Pravilniku su dokumenti koji se izrađuju sami za sebe, a s Pravilnikom ZOP čine cjelinu:

- plan evakuacije i spašavanja,
- plan i program osposobljavanja radnika,
- popis i raspored vatrogasnih aparata,
- upisnik o održavanju vatrogasnih aparata (redovni, periodički i unutarnji pregled),
- upisnik ispitivanja ispravnosti sustava za dojavu i gašenje požara,
- upute za siguran rad i postupanje u slučaju požara na pojedinim radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije.

Članak 7.

(1) Projektna dokumentacija, razne analize, nalazi i mišljenja, uvjerenja, svjedodžbe, upisnici i druge isprave iz područja zaštite od požara pohranjuju se u zbirku isprava i čuvaju kod Osobe zadužene za provođenje mjera zaštite od požara.

(2) Osobe zadužene za ishođenje isprava iz st. 1. ovog članka izvornik isprave obvezne su dostaviti na čuvanje Osobi zaduženoj za provođenje mjera zaštite od požara.

2. USTROJ I POSTUPANJE U SLUČAJU POŽARA

Članak 8.

Radnici su obvezni postupati preventivno, odnosno da svojim postupcima i radom ne dovedu do opasnosti ili nastanka požara. Ustroj obuhvaća provođenje tehničkih i organizacijskih mjera zaštite od požara u koje su uključeni svi radnici u skladu sa svojim radnim mjestom, a osobito radnici s posebnim odgovornostima.

Članak 9.

(1) Poslove zaštite od požara u Osnovnoj školi obavlja radnik zadužen za poslove zaštite od požara i unaprjeđenje stanja zaštite od požara, koji smije obavljati i druge poslove.

(2) Radnik zadužen za poslove zaštite od požara mora imati položen stručni ispit ili zvanje vatrogasca ili završeno srednjoškolsko obrazovanje u programu gimnazije ili srednjoškolsko strukovno obrazovanje u četverogodišnjem trajanju.

Članak 10.

Odgovorna osoba za provođenje mjera zaštite od požara je Ravnatelj.

Članak 11.

(1) Zadatak osobe zadužene za obavljanje poslova zaštite od požara je provođenje preventivnih mjera zaštite od požara i unaprjeđenje stanja zaštite od požara u Osnovnoj školi suradnja s odgovornim osobama u Osnovnoj školi te izvještavanje Ravnatelja o svoj problematici zaštite od požara.

(2) Obveze iz stavka 1. ovoga članka mogu se prenijeti na treću osobu (ugovorno) ukoliko ispunjava uvjete propisane Zakonom o zaštiti od požara, te ukoliko to ne utječe na ispunjavanje njezinih osnovnih zadaća i odgovornosti prema propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Članak 12.

Kada se radi o požaru većih razmjera ili ako se primijeti opasnost od požara većih razmjera, radnik koji to primijeti dužan je odmah obavijestiti Osobu zaduženu za provođenje mjera zaštite od požara ili Ravnatelja, i to telefonom ili na drugi najbrži način.

Članak 13.

Javljanje telefonom mora biti kratko i mora sadržavati sljedeće podatke:

- što gori (kemikalije, električne instalacije, lako zapaljive tekućine i sl.),
- točnu adresu objekta u kojem je požar s napomenama u svezi s pristupnim putovima,
- broj telefona od kuda se traži pomoć,
- prezime i ime osobe koja je dojavila požar,
- procjena stanja u odnosu na veličinu požara i vlastite snage (ljudi i oprema),
- donošenje odluke o nastupanju akcije gašenja požara i spašavanja ugroženih osoba i imovine.

Članak 14.

Raspoloživim snagama pristupiti akciji gašenja požara imajući kod toga u vidu:

- požar se uvijek gasi u središtu požara,
- istodobno s gašenjem mora se vršiti lokalizacija požara,
- sredstva za gašenje se ne štede, ali isto tako se ne aktiviraju nepotrebna sredstva,
- koriste se ona sredstva koja će dati najveći učinak u jedinici vremena.

Članak 15.

Ako su požarom ugroženi ljudski životi ili im je onemogućen izlaz, treba poduzeti sve mjere za njihovo spašavanje, odnosno omogućiti im izlaz koristeći pri tome zaštitnu opremu i sredstva za lokalizaciju požara.

Članak 16.

Za spašavanje predmeta i opreme koristiti sve prisutne osobe koje nisu neposredno angažirane u gašenju požara, vodeći računa o tome da se predmeti i oprema ne uništavaju, te da ne dođu pod udar vodenog mlaza, ručnog aparata za gašenje požara i sl.

Članak 17.

Ako je požar nastao na električnim instalacijama, ili drugim električnim uređajima pod naponom, treba najprije isključiti električnu struju i tada pristupiti gašenju. Kao sredstvo za gašenje upotrijebiti prah ili ugljični dioksid (CO₂).

Članak 18.

U slučaju pomanjkanja sredstava za gašenje požara potrebno je zatvoriti sve prostorije kako bi se smanjio dovod nove količine zraka.

Članak 19.

(1) Naređenje (znak) za uzbunu i evakuaciju mogu dati:

- a) Ravnatelj,
- b) Osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara,
- c) Voditelj evakuacije i spašavanja.

(2) Alarmiranje se obavlja alarmom, razglasom, glasom ili telefonom, a za slučaj nestanka napajanja i uporabom ručne sirene sa signalom trajanja od 30 s - jednoličan ton s dva prekida od 15 s za požar, a u trajanju od 60 s jednoličnim i zavijajućim tonom naizmjenično neprekidno za elementarne nepogode.

Članak 20.

Nakon davanja znaka za uzbunu i nastanka požara zabranjena je uporaba telefona osim za hitne razgovore koji su u svezi s požarom i situacijom nastalom u svezi požara. U svim dijelovima radnog procesa treba osigurati stalnu telefonsku vezu radi prenošenja dobivenih informacija.

Članak 21.

Osnovna škola u obvezi je izraditi Plan evakuacije i spašavanja za slučaj nastupa iznenadnih događaja (požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i sl.) s kojim moraju biti upoznati svi radnici i po kojem se najmanje jednom u dvije godine mora provoditi praktična vježba.

3. BROJ, NAZIV RADNOG MJESTA I STRUČNA SPREMA OSOBA ZADUŽENIH ZA OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA I UNAPRJEĐENJE STANJA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 22.

(1) Osnovna škola treba imati jednog radnika zaduženog za obavljanje poslova zaštite od požara i unaprijeđenje stanja zaštite od požara, koji treba imati položen stručni ispit i najmanje zvanje vatrogasca ili završeno srednjoškolsko obrazovanje u programu gimnazije ili srednjoškolsko strukovno obrazovanje u četverogodišnjem trajanju.

(2) Obveze iz stavka 1. ovoga članka mogu se prenijeti na treću osobu ukoliko ispunjava uvjete propisane ovim člankom, te ukoliko to ne utječe na ispunjavanje njezinih osnovnih zadaća i odgovornosti prema propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

4. OBVEZE I ODGOVORNOSTI VEZANO UZ PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

4.1. Obveze prema organima nadzora

Članak 23.

Radnici raspoređeni na ovlaštene voditeljske poslove kao i svi radnici Osnovne škole obvezni su organu nadzora - inspekciji zaštite od požara na njihov zahtjev dati obavještenja i podatke koji su im potrebni prilikom obavljanja nadzora.

Članak 24.

Osnovna škola obvezna je odrediti osobu koja će organu nadzora - Inspektoru zaštite od požara pružiti pomoć pri utvrđivanju činjenica, a što u pravilu obavlja radnik zadužen za obavljanje poslova zaštite od požara, koji će dati potrebne isprave na uvid i predlagati odgovarajuća dokazna sredstva.

Članak 25.

Svi radnici obvezni su provoditi mjere što ih organi nadzora - inspekcije zaštite od požara utvrde u okviru svojih funkcija i ovlaštenja u postavljenim rokovima.

Članak 26.

Ravnatelj Osnovne škole osigurava izvršenje mjera, a koje naređuje organ nadzora.

4.2. Obveze Voditelja u provedbi mjera zaštite od požara

Članak 27.

Voditelj pojedinog dijela tehnološkog procesa (u daljnjem tekstu: Voditelj) odgovoran je da prije početka i za vrijeme obavljanja radnih zadataka radnici kojima je neposredno nadređen, provode mjere zaštite od požara i eksplozija.

Članak 28.

Voditelj obavlja kontrolu i nadzor glede primjene propisanih i naređenih mjera zaštite od požara na radnim mjestima, u pogonima i prostorima građevine za koje je zadužen. O uočenim eventualnim nedostacima sastavlja zapisnik s prijedlogom i rokovima za njihovo otklanjanje.

Članak 29.

(1) Voditelj vodi brigu o potrebi postavljanja odgovarajuće opreme i sredstava za gašenje požara na pojedinim radnim mjestima ovisno o tehnološkom postupku, kao i o njihovoj ispravnosti, redovitosti njihova pregleda i ispitivanja u propisanim vremenskim rokovima.

(2) Za nesmetan pristup vatrogasnoj opremi i sredstvima za gašenje požara odgovoran je Voditelj.

Članak 30.

Voditelj je dužan upoznati svakog radnika prije rasporeda za samostalno obavljanje poslova i radnih zadataka s opasnostima od požara i eksplozija, te mjerama zaštite na tom radnom mjestu ili tehnološkom procesu.

Članak 31.

Svakog radnika nakon premještanja s jednog na drugo radno mjesto, te nakon izmjene tehnološkog procesa i radnog postupka Voditelj mora upoznati s opasnostima od požara i eksplozija i provođenjem odgovarajućih mjera zaštite.

Članak 32.

Voditelj je odgovoran da na radnim mjestima gdje postoje opasnosti za nastanak i širenje požara rade radnici koji su stručno osposobljeni za takve poslove i koji su osposobljeni iz područja zaštite od požara (npr. plinsko rezanje i zavarivanje, gdje se koristi plin, skladište zapaljivih tekućina i pogonska goriva, radovi na obradi metala, radovi prilikom lakiranja, rad u kotlovnici itd.).

4.3. Posebne dužnosti Voditelja

Članak 33.

Posebne dužnosti Voditelja su:

- udaljiti svakog radnika koji pri obavljanju poslova ne provodi i ne primjenjuje mjere zaštite od požara,
- nakon završetka rada, prije odlaska iz radnih prostora, provjeriti da li su poduzete potrebne mjere zaštite od požara,
- prekinuti rad na radnom mjestu ili tehnološkom procesu, sredstvu rada ili radnoj okolini ako utvrdi da postoji izravna opasnost za nastanak i širenje požara ili se poslovi i radne operacije izvode na način suprotan pravilima zaštite od požara,
- u slučaju neizravne opasnosti nastanka požara, sa radnikom zaduženim za obavljanje poslova zaštite od požara dogovoriti će o privremenom prekidu rada, za sve vrijeme trajanja opasnosti,
- izvijestiti osobu zaduženu za provođenje mjera zaštite od požara o svakom nastalom požaru ili mogućoj opasnosti za nastanak i širenje požara,
- u slučaju neizvršavanja obveza u primjeni i provedbi mjera zaštite od požara, pokrenuti stegovni postupak za utvrđivanje povrede radne dužnosti protiv radnika koji tu obvezu ne izvršava na svom radnom mjestu ili radnoj prostoriji.

4.4. Obveze radnika u provedbi mjera zaštite od požara

Članak 34.

Obveze radnika u provedbi mjera zaštite od požara i eksplozija su:

- poduzimati, provoditi i držati se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu i u radnom prostoru,
- upoznati se s odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad i samostalnog obavljanja poslova na radnom mjestu,

- prije rasporeda na drugo radno mjesto upoznati se s propisanim i drugim mjerama zaštite od požara u svezi s novim poslovima na tom radnom mjestu,
- tijekom rada i nakon završetka radnog vremena, stalno pratiti i kontrolirati rad, funkcioniranje i ispravnost strojeva, uređaja, instalacija i drugih sredstava u bližoj i široj radnoj okolini i svaki kvar ili neispravnost, koja bi mogla biti uzrokom nastanka požara, odmah prijaviti nadležnom voditelju ili službi održavanja,
- držati se oznaka upozorenja i naputaka za zaštitu od požara koje su postavljene na radnom mjestu i u radnom prostoru,
- pri obavljanju posla i rukovanju s opasnim tvarima (zapaljive, korozivne, otrovne i sl.) spriječiti njihovo prolijevanje, curenje, prosipanje i istjecanje po radnim površinama,
- brinuti se da pristup njegovom radnom mjestu bude slobodan i moguć, kako bi se nesmetano koristila oprema i sredstva za gašenje požara i otklonile posljedice,
- odbiti rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozija ako nisu osigurane mjere zaštite od požara i eksplozija,
- aktivno sudjelovati u gašenju požara na svim objektima i njihovim dijelovima u Osnovnoj školi,
- aktivno sudjelovati u evakuaciji i spašavanju radnika, učenika, i drugih osoba koje se po bilo kojoj osnovi zateknu u ustanovi Osnovne škole, u trenutku nastanka akcidentne situacije,
- čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara, te prema oznakama upozorenja i znakovima ovješanim i nalijepljenim za njihovu uporabu.

4.5. Odgovornosti zbog neprimjene propisanih i naređenih mjera zaštite od požara

Članak 35.

Za osiguravanje financijskih sredstava za provođenje zakonom i podzakonskim aktima propisanih, naređenih, te ovim Pravilnikom određenih mjera zaštite od požara i eksplozija odgovoran je Ravnatelj.

Članak 36.

Voditelj je odgovoran za posljedice koje proizlaze iz obavljanja poslova na radnim mjestima, za dijelove procesa rada i objekta kojim rukovodi, a na kojima nisu poduzete zakonom i podzakonskim aktima propisane, naređene ili priznate mjere zaštite od požara.

Članak 37.

(1) Za povrede obveza iz područja zaštite od požara, postupak za utvrđivanje odgovornosti i izricanje mjera za Voditelja isti je kao i za radnike na pojedinim radnim mjestima u djelokrugu njegove radne prostorije, pogona ili dijela procesa.

(2) U provođenju postupka zbog povreda obveza iz zaštite od požara, ocjenjuju se na koji način se provode mjere zaštite od požara u pogonu ili dijelu tehnološkog procesa za koji je Voditelj zadužen.

Članak 38.

Voditelj čini lakšu povredu radne obveze iz zaštite od požara i eksplozija u slučajevima neizvršavanja obveza koje su propisane za sve radnike i kada ne obavlja svoje poslove iz područja zaštite od požara, pa zbog toga može nastati ili je nastala manja materijalna šteta na imovini.

Članak 39.

Voditelj čini težu povredu obveza iz zaštite od požara u slučajevima neizvršavanja obveza iz zaštite od požara koje su propisane za sve radnike i kada ne obavlja svoje poslove iz zaštite od požara, pa je zbog toga nastupila veća materijalna šteta na imovini i lakše ili teže tjelesne ozljede ili smrtne povrede radnika, učenika i drugih osoba koje se po bilo kojoj osnovi zateknu u Osnovnoj školi u dijelu procesa kojim rukovodi.

Članak 40.

Zbog povreda radne obveze iz zaštite od požara radniku se može izreći jedna od sljedećih mjera:

- opomena koju izriče neposredni rukovoditelj,
- prestanak radnog odnosa i naknada prouzročene štete, o čemu odluku donosi Ravnatelj.

4.6. Lakše povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija

Članak 41.

Lakše povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:

- ne sudjelovati u gašenju požara i sprečavanja širenja požara, ako su njime nastale manje materijalne štete nakon požara,
- nemarno i nesavjesno obavljati obveze u svezi sa zaštitom od požara, ako nije izazvan požar ili eksplozija, ili je nastala manja materijalna šteta,
- ne prijaviti radniku zaduženom za obavljanje poslova zaštite od požara, pojavu koja može prouzročiti nastanak požara ili eksplozije,
- nemarno i nesavjesno ponašati se prema opremi ili sredstvima za gašenje požara,
- odbiti rad duži od radnog vremena u slučaju kada se to iz preventivnih razloga zaštite od požara zahtjeva,
- raditi na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozija unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara.

4.7. Teže povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija

Članak 42.

(1) Teže povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:

- ne sudjelovati u gašenju požara i sprečavanju nastanka širenja požara ako su nastale veće materijalne štete uslijed požara, odnosno ako su uzrokovale lakše posljedice po zdravlje i život radnika, učenika i drugih osoba koje se zateknu u Osnovnoj školi u trenutku akcidenta i/ili imovinu,
- nemarno i nesavjesno obavljati obveze u svezi sa zaštitom od požara čijim je postupkom izazvan požar ili eksplozija, pa je došlo do posljedica po radnike i/ili imovinu,
- raditi na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozija unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara zbog čega je nastupila lakša posljedica za život i zdravlje radnika, i/ili imovine,
- ne obavijestiti Voditelja ili radnika zaduženog za obavljanje poslova zaštite od požara o svim događajima i pojavama koje mogu biti uzrokom požara,
- ne udaljiti se s radnog mjesta kada to od njega zahtjeva Voditelj ili radnik zadužen za obavljanje poslova ZOP,
- u okviru svojih poslova i radnih zadaća zanemarivati mjere zaštite od požara ili postupati protivno odredbama ovog Pravilnika,
- aparate i drugu opremu za gašenje požara učiniti nepristupačnom za brzu intervenciju gašenja požara,
- u slučaju neposredne opasnosti od požara ne upozoriti druge radnike u zoni opasnosti,
- ne ugasiti nastali požar a nije bio ugrožen požarom ili ne obavijestiti druge radnike ili odgovornu osobu ili ne dati propisani znak za uzbunu,
- ne postupiti po zahtjevu osobe koja vodi akciju gašenja požara,
- bez opravdanih razloga odbiti sudjelovati u gašenju požara, spašavanju ljudi i imovine ugrožene požarom,
- onemogućavati inspektora zaštite od požara u obavljanju poslova ili odbiti mu pružiti potrebne podatke i obavještenja,
- ne provoditi mjere koje je rješenjem naredila nadležna inspekcija,

- ne održavati u ispravnom stanju postrojenja, uređaje, električne, plinske, ventilacijske, gromobranske i druge instalacije koje mogu prouzročiti nastanak požara,
- na bilo koji način svojim nemarom i neodgovornim ponašanjem pridonositi općem smanjenju sigurnosnog stanja u području zaštite od požara u ustanovi Osnovne škole.

5. POSEBNA OVLAŠTENJA I DUŽNOSTI GLEDE PROVEDBE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 43.

Radnici s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima, odgovorni za provođenje mjera zaštite od požara, primjenu propisanih mjera, upoznavanje radnika s posebnim opasnostima od požara na njihovim radnim mjestima, imaju slijedeća prava i obveze:

- predlagati poduzimanje mjera zaštite od požara koje mogu sami poduzeti,
- stalno kontrolirati primjenu propisanih mjera zaštite od požara,
- udaljiti radnike koji se ne pridržavaju propisanih mjera zaštite od požara i o tome obavijestiti Ravnatelja radi pokretanja postupka zbog povrede radne obveze,
- obavljati ostale poslove za koje su ovlašteni, te provoditi odluke organa upravljanja.

Članak 44.

Posebna ovlaštenja i dužnosti u području zaštite od požara u građevini i prostorima Osnovne škole, imaju slijedeće osobe:

- Ravnatelj,
- Voditelji radnih cjelina,
- Voditelji evakuacije i spašavanja,
- Osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara.

Članak 45.

5.1. Ovlaštenja i dužnosti Ravnatelja

(1) Uz poslove i zadatke koji su mu Zakonom propisani, Ravnatelj je glede zaštite od požara ovlašten za:

- osiguravanje materijalnih, organizacijskih i kadrovskih uvjeta za provođenje mjera zaštite od požara,
- donošenje općih akata i planova zaštite od požara,
- nadziranje provođenja mjera utvrđenih Pravilnikom o zaštiti od požara,
- organiziranje provođenja i unapređenje zaštite od požara,
- obustavu rada u objektima ili na obavljanju određenih poslova ukoliko prijeti neposredna opasnost od požara,
- organiziranje izvršenja odluka i zaključaka u ustanovi,
- pokretanje postupka utvrđivanja odgovornosti zbog povreda radne dužnosti uslijed nepridržavanja mjera zaštite od požara.

Članak 46.

5.2. Ovlaštenja i dužnosti voditelja radnih cjelina

(1) Voditelji radnih cjelina provode i unaprjeđuju zaštitu od požara u djelokrugu svojih ovlaštenja.

(2) Odgovorni su za organizaciju i provođenje mjera zaštite od požara u svojim organizacijskim jedinicama i imaju slijedeća prava i obveze:

- analizirati izvore opasnosti od požara i poduzimati mjere za njihovo sprečavanje i otklanjanje,
- nadzirati primjenu propisanih mjera zaštite od požara u radnoj cjelini,
- udaljiti s radnog mjesta svakog radnika koji se ne pridržava propisanih mjera zaštite od požara i o tome obavijestiti Ravnatelja radi pokretanja postupka o povredi radne obveze,
- upoznati radnike s opasnostima od požara vezanim za njihove poslove,
- čuvati i održavati vatrogasnu opremu koja se nalazi u dijelu objekta za koji su zaduženi,
- predlagati nabavu odgovarajućih vatrogasnih sredstava i opreme, kao i ugradnju uređaja za zaštitu od požara,
- neposredno sudjelovati u radu prigodom izrade plana zaštite od požara za radnu cjelinu u kojoj su neposredni voditelji,
- upravljati akcijom gašenja požara i spašavanja do dolaska profesionalne vatrogasne jedinice,
- zabraniti rad na radnom mjestu odnosno u prostorijama gdje prijeti neposredna opasnost od nastanka požara ili eksplozije ako se ta opasnost ne može na drugi način ukloniti,
- zabraniti držanje, smještaj, uskladištenje, požarno i eksplozivno opasnih tvari ako nisu prethodno provedene mjere zaštite od požara, ili je to u suprotnosti s općim propisima,
- obavljati poslove iz područja zaštite od požara sukladno odlukama Ravnatelja i naloga odgovornih osoba.
-

Članak 47.

5.3. Ovlaštenja i dužnosti voditelja evakuacije i spašavanja Voditelj evakuacije i spašavanja ima posebna ovlaštenja i dužnosti u pogledu evakuacije i spašavanja, a naročito:

- predlaže donošenje i usvajanje mjera i aktivnosti neophodnih za provođenje evakuacije i spašavanja,
- osigurava provođenje mjera zaštite i spašavanja predviđenih Zakonom o zaštiti na radu i ovim Pravilnikom,
- osigurava osposobljavanje radnika za evakuaciju i spašavanje,
- organizira, provodi i analizira vježbe evakuacije i spašavanja,
- nakon provjere, a u slučaju potrebe, izdaje zapovjedi za pozivanje u pomoć vatrogasne postrojbe (193), Hitne pomoći (194), policije (192), Državni centar 112, te drugih potrebnih službi i tvrtki,
- organizira uvjete za koordinaciju drugih službi prema potrebi,
- upoznaje glavnu odgovornu osobu za evakuaciju i spašavanje (Ravnatelj) o poduzetim mjerama i radnjama,
- poduzima i druge mjere, te obavlja zadatke koje mu stave u obvezu organi nadzora, te druge ovlaštene ustanove,
- surađuje s osobom zaduženom za zaštitu od požara,
- predlaže izmjene i dopune Plana evakuacije i spašavanja.
-

Članak 48.

5.4. Ovlaštenja i dužnosti osobe zadužene za provođenje mjera zaštite od požara

(1) Osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara zadužena je za stručne poslove zaštite od požara u Osnovnoj školi, čiji je zadatak provođenje preventivnih mjera zaštite od požara.

(2) Osoba iz stavka 1. ovog članka vodi brigu o ukupnom stanju zaštite od požara, i o svojoj problematici zaštite od požara izvještava Ravnatelja.

(3) Osoba iz stavka 1. ovog članka odgovorna je Ravnatelju za provođenje mjera zaštite od požara utvrđenih zakonom, propisima i normama te odredbama ovog Pravilnika u građevini i na prostoru kojeg je vlasnik ili korisnik.

(4) Osoba iz stavka 1. ovog članka, ima sljedeća prava i dužnosti:

- najmanje jednom u tri mjeseca podnijeti Ravnatelju izvještaj o stanju zaštite od požara,
- predlagati Ravnatelju provođenje mjera zaštite od požara koje su propisane zakonima, podzakonskim aktima te odredbama ovog Pravilnika,

- provoditi u djelo odluke Ravnatelja donesene u svezi sa zaštitom od požara,
- upozoravati Ravnatelja na utvrđene nedostatke prilikom inspekcijskog nadzora zaštite od požara, te predlagati dinamiku njihovog otklanjanja,
- surađivati pri nadzornom pregledu i omogućiti obavljanje nadzornog pregleda, te inspektorima zaštite od požara pružiti potrebne podatke i obavijesti,
- pratiti promjene, izmjene ili dopune propisa koji uređuju područje zaštite od požara i predložiti izmjene i dopune ovog Pravilnika ako je u suprotnosti s propisima iz područja zaštite od požara,
- voditi propisanu evidenciju iz područja zaštite od požara (održavanje vatrogasnih aparata, ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti sustava za dojavu i gašenje požara, sustava za detekciju plina, ispitivanje gromobranske instalacija, ispitivanja elektroinstalacija, požarima i dr.),
- podnositi prijedloge za odobrenje sredstava potrebnih za provođenje zaštite od požara,
- organizirati osposobljavanje radnika iz područja zaštite od požara i o tome voditi evidenciju,
- brinuti o vlastitom stručnom usavršavanju,
- analizirati uzroke požara i eksplozija koji su se dogodili u građevini i na prostoru u vlasništvu ili korištenju Osnovne škole,
- planirati redovno servisiranje i nabavu vatrogasnih aparata u suradnji s financijskom službom,
- planirati periodično ispitivanje sustava za dojavu i gašenje požara, detekciju plina, i drugih instalacija te nabavku sredstava i opreme za gašenje požara u suradnji s financijskom službom,
- provjeravati provode li se mjere zaštite od požara u Osnovnoj školi,
- raditi na otklanjanju nedostataka utvrđenih ispitivanjima ili izvršenim nadzorom, surađivati s osobama koje održavaju objekte,
- obavljati i druge poslove iz područja zaštite od požara utvrđene propisima i ovim Pravilnikom.

(5) Obveze iz stavka 1., 2., 3. i 4. ovoga članka mogu se prenijeti na treću osobu (ugovorno) ukoliko ispunjava uvjete propisane Zakonom o zaštiti od požara, te ukoliko to ne utječe na ispunjavanje njezinih osnovnih zadaća i odgovornosti prema propisima kojima se uređuje područje vatrogastva

6. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJE KONTROLE, TE OVLAŠTENJA I ODGOVORNOST RADNIKA KOJI TU KONTROLU OBAVLJAJU

Članak 49.

Unutarnju kontrolu u području zaštite od požara organizira i provodi osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara, kao radnik koji ima posebna ovlaštenja i odgovornosti u pogledu mjera zaštite od požara, kontrolira i provjerava provode li se mjere zaštite od požara koje su regulirane odredbama ovog Pravilnika.

Članak 50.

(1) Prilikom obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara propisane zakonom, podzakonskim aktima, normama i ovim Pravilnikom, osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara ima slijedeća ovlaštenja:

- zabraniti rad na onim mjestima ili u prostorijama gdje postoji neposredna opasnost od nastanka požara koja se ne može odmah otkloniti,
- upozoriti radnika koji ne provodi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu ili mjestu rada te o tome izvijestiti Ravnatelja glede utvrđivanja odgovornosti i poduzimanja mjera za otklanjanje nedostataka,
- obaviti provjeru znanja radnika glede pravilnog rukovanja vatrogasnim aparatima i opremom za gašenje požara, a onog radnika koji ne pokaže zadovoljavajuće poznavanje uputiti na dodatno osposobljavanje,
- udaljiti radnika s radnog mjesta ili mjesta rada ako svojim postupcima na radu neposredno ugrožava imovinu i ljudske živote.

Članak 51.

U ostvarivanju funkcije unutarnje kontrole, osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara surađuje kako s organima požarne inspekcije, s drugim voditeljima radnih cjelina unutar Osnovne škole, tako i izvan nje.

7. NAČIN UPOZNAVANJA RADNIKA S OPASNOSTIMA I OPĆIM MJERAMA ZAŠTITE OD POŽARA NA RADNOM MJESTU PRILIKOM STUPANJA NA RAD ILI PROMJENE RADNOG MJESTA, ODNOSNO PRIJE OBAVLJANJA ODREĐENIH RADOVA I RADNJI OD STRANE DRUGIH OSOBA, TE VOĐENJE EVIDENCIJE O TOME

Članak 52.

Svaki radnik Osnovne škole prilikom rasporeda na radno mjesto ili premještaja s jednog radnog mjesta na drugo, mora biti upoznat o svim potencijalnim izvorima opasnosti koji mogu dovesti do nastanka požara i eksplozije, te o načinu izvođenja radnog postupka tako da ne dođe do opasnosti od nastanka požara ili eksplozije.

Članak 53.

Sukladno obvezi iz prethodnog članka, svaki radnik mora biti detaljno upoznat u svezi s:

- izvorima opasnostima od požara koje mogu ugroziti život i zdravlje,
- načinom obavljanja poslova glede korištenja opasnih oruđa, uređaja, određenih materijala, kao i opasnostima koje postoje ili mogu nastati na drugi način, a koje mogu dovesti do nastanka požara ili eksplozije,
- obvezom pridržavanja svih općih i posebnih propisa, mjera i uputa o zaštiti od požara, kao i razlozima zbog kojih se ove mjere predviđaju i primjenjuju,
- praktičnom uporabom priručnih aparata, uređaja i sredstava za gašenje požara koje je obavezan koristiti u slučaju nastanka požara kao i na način njihove uporabe i njihovog pravilnog i svrsishodnog korištenja,
- uporabom osobnih i zajedničkih zaštitnih sredstava radi zaštite života ili zdravlja u slučaju izbijanja požara,
- obvezama, pravima i odgovornostima u području zaštite od požara,
- ostalim elementima koji mogu biti od značaja za zaštitu od požara.

Članak 54.

(1) Svakog radnika koji prvi put pristupa novom radnom mjestu, osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara ili po njemu zadužena osoba, dužna je upoznati s opasnostima glede nastanka požara i eksplozija na tom radnom mjestu i njegovoj okolini te poduzimanju mjera zaštite da ne nastane požar i eksplozija.

(2) Nakon završenog upoznavanja radnika, izdaje mu se pisani naputak o opasnostima i mjerama zaštite od požara i eksplozija kojih se mora pridržavati tijekom rada.

(3) Nakon upoznavanja s opasnostima, radnik potpisuje izjavu da je upoznat s opasnostima i mjerama koje mora poduzeti na tom radnom mjestu da ne nastanu požar ili eksplozija.

(4) U slučaju kada se radnik premješta s jednog radnog mjesta na drugo radno mjesto na kojemu su opasnosti i mjere zaštite od požara različite u odnosu na prethodno radno mjesto, o neposrednim opasnostima i mjerama zaštite od požara koje mora provoditi na tom novom radnom mjestu osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara dužna je o tome upoznati radnika te ponoviti postupak sukladno stavku 2. i 3. ovog članka.

Članak 55.

Radnici koji tijekom jedne radne smjene ili tijekom određenog vremenskog razdoblja redovito ili povremeno obavljaju više različitih poslova moraju za te poslove biti osposobljeni i od osobe zadužene za provođenje mjera zaštite od požara ili po njemu zadužene osobe, te biti upoznati sa svim opasnostima i mjerama zaštite od požara na tim poslovima.

Članak 56.

Osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara dužna je voditi evidenciju o radnicima koji su upoznati s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu.

8. NAČIN OSPOSABLJAVANJA RADNIKA ZA RUKOVANJE PRIRUČNOM OPREMOM I SREDSTVIMA ZA DOJAVU I GAŠENJE POČETNIH POŽARA, PERIODIČNE PROVJERE ZNANJA I VOĐENJA EVIDENCIJE O TOME

8.1. Osposobljavanje radnika

Članak 57.

(1) Svaki radnik prije rasporeda na radno mjesto mora proći osnovno osposobljavanje sukladno Pravilniku o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom (NN 61/94).

(2) Osposobljavanje se povjerava onoj pravnoj osobi koja ispunjava uvjete za osposobljavanje radnika i koja ima suglasnost Državne uprave za zaštitu i spašavanje (DUZS) za izvođenje programa osposobljavanja.

(3) Osposobljavanje i provjera znanja obuhvaća poznavanje tehnološkog postupka, rukovanje opremom i sredstvima za zaštitu od požara, odnosno priručnim aparatima za gašenje požara, poznavanje načina prijave požara, prava i obaveze zaposlenika glede zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, te provjeru osposobljenosti za početno gašenje požara.

(4) Nakon uspješno obavljenog osposobljavanja, nositelj osposobljavanja poslodavcu izdaje Uvjerenje o osposobljenosti radnika.

8.2. Osposobljavanje radnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara

Članak 58.

Svaki radnik mora biti osposobljen za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara.

Članak 59.

Osposobljavanje radnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara obavlja se prilikom zasnivanja radnog odnosa, kod premještanja na drugo radno mjesto ukoliko su bitno različiti izvori požarnih opasnosti te druga vrsta opreme i sredstva za dojavu i gašenje požara.

Članak 60.

(1) Proširivanje znanja radnika iz područja zaštite od požara mora se obavljati kontinuirano radi stvaranja određenih navika i održavanja vještine u rukovanju aparatima i uređajima za gašenje požara, te mora biti usklađeno sa specifičnostima radnog mjesta radnika odnosno poslovima koje obavlja.

(2) Navedeno se postiže provedbom periodičnih vježbi iz zaštite od požara, za čiju je organizaciju i provedbu odgovorna osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara.

9. NAČIN OSPOSABLJAVANJA ZAPOSLENIKA ZA RAD NA RADNIM MJESTIMA S POVEĆANIM OPASNOSTIMA ZA NASTANAK I MOGUĆE POSLJEDICE OD POŽARA ILI TEHNOLOŠKE EKSPLOZIJE, PRIJE STUPANJA NA RAD, PERIODIČNE PROVJERE ZNANJA I VOĐENJA EVIDENCIJE O TOME

Članak 61.

Radnici koji obavljaju svoje radne zadatke u prostorijama i radnim prostorima u kojima postoji povećana opasnost od nastanka požara ili tehnoloških eksplozija, moraju:

- biti osposobljeni iz zaštite od požara prije stupanja na to radno mjesto,
- biti osposobljeni za rukovanje sredstvima za dojavu i gašenje požara,
- imati razrađen postupak za slučaj nastanka požara ili tehnološke eksplozije u pisanom obliku,
- provoditi periodičnu provjeru osposobljenosti iz zaštite od požara kroz organizaciju praktičnih vježbi iz zaštite od požara.

10. SLUŽBE I RADNICI ZADUŽENI ZA ODRŽAVANJE U ISPRAVNOM STANJU OPREME I SREDSTVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA SA OPISOM ZADUŽENJA

10.1. Službe i radnici zaduženi za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstva za dojavu i gašenje požara

Članak 62.

(1) Osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara sukladno Zakonu o zaštiti od požara glavni je organizator u provedbi mjera održavanja u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara.

(2) Osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara, obvezna je:

- organizirati redovni nadzor stanja opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara, njihovu dostupnost, vizualnu ispravnost,
- na svaku dojavu ili sumnju u neispravnost opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara, ili zapisnički utvrđenog nedostatka na opremi i sredstvima, ili utvrđenih nedostataka prilikom inspekcijskog nadzora, dužan je o tome izvijestiti Ravnatelja kako bi se otklonio utvrđeni nedostatak na opremi odnosno otklonila sumnja u funkcionalnu ispravnost opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara,
- pružiti stručnu pomoć Ravnatelju kao i stručnim službama Osnovne škole u svezi otklanjanja nedostataka,
- voditi evidenciju o opremi i sredstvima za dojavu i gašenje požara, rokovima ispitivanja, rokovima redovnog servisiranja,
- voditi potrebne Knjige nadzora sustava za dojavu i gašenje požara,
- čuvati projektnu dokumentaciju sustava za dojavu i gašenje požara.

10.2. Oprema i sredstva za dojavu i gašenje požara

10.2.1. Vatrogasni aparati

Članak 63.

- (1) Održavanje vatrogasnih aparata ispravnim i funkcionalnim obavlja se kroz redovni pregled i periodični servis.
- (2) Vatrogasni aparati pregledavaju se i ispituju i sukladno propisima za opremu pod tlakom.
- (3) Popis i raspored vatrogasnih aparata, te plan održavanja vatrogasnih aparata izrađuje osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara.

Članak 64.

- (1) Redovni pregled vatrogasnih aparata obavlja osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara prema uputama proizvođača, najmanje jednom u tri (3) mjeseca.
- (2) Redovnim pregledom utvrđuje se:
 - označenost, uočljivost i dostupnost vatrogasnog aparata,
 - opće stanje vatrogasnog aparata,
 - kompletnost vatrogasnog aparata,
 - stanje plombe zatvarača, odnosno ventila vatrogasnog aparata,
 - i druge radnje propisane u uputi proizvođača.

Članak 65.

- (1) O uočenim nedostacima u redovnom pregledu osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara pismeno će izvijestiti Ravnatelja, te nepravilnosti koje može otkloniti sam, odmah otkloniti.
- (2) Vatrogasni aparati za koje se prilikom redovnog pregleda ustanovi da su neispravni a neispravnost se ne može odmah otkloniti, moraju se zamijeniti ispravnim vatrogasnim aparatima sa sredstvom gašenja koje gasi iste klase požara.
- (3) O obavljenim redovnim pregledima vatrogasnih aparata osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara vodi upisnik na računalu u elektronskom obliku. U upisnik se upisuje mjesto smještaja vatrogasnog aparata, kada je pregled planiran a kada obavljen, kakvo je stanje utvrđeno, te tko je pregled obavio.

Članak 66.

- (1) Periodičnim servisom provjerava se ispravnost i funkcionalnost vatrogasnog aparata i njegovih dijelova te obavlja zamjena dotrajalih i neispravnih dijelova rezervnim dijelovima odobrenim za uporabu od strane proizvođača vatrogasnog aparata, sukladno odredbama Pravilnika o vatrogasnim aparatima (NN 101/11, 74/13).
- (2) Postupak i radnje periodičnog servisa vatrogasnih aparata, kao i unutarnji pregled spremnika vatrogasnog aparata i rokove obavljanja radnji propisuje proizvođač ili njegov ovlašteni zastupnik.
- (3) Periodični servis vatrogasnih aparata obavlja ovlaštena pravna osoba ili obrt koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje od Ministarstva unutarnjih poslova RH za obavljanje periodičnih servisa vatrogasnih aparata.
- (4) Periodični servis vatrogasnih aparata u uporabi obavlja se najmanje jednom (1) godišnje, a ovisno o uvjetima smještaja i češće, te nakon svakog aktiviranja ili uočenog nedostatka na vatrogasnom aparatu.

(5) Prilikom odnošenja vatrogasnih aparata na pregled ne smije se ostaviti mjesto nezaštićeno, odnosno na to mjesto mora se postaviti drugi vatrogasni aparat istih karakteristika do povratka aparata s periodičnog servisa.

Članak 67.

Osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara odgovorna je da vatrogasni aparati budu servisirani, te nakon servisa označeni odgovarajućim naljepnicama na način propisan Pravilnikom o vatrogasnim aparatima (NN 101/11, 74/13).

Članak 68.

- (1) O obavljenim periodičnim servisima vatrogasnih aparata vodi se Upisnik.
- (2) Upisnik iz prethodnog stavka vodi osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara na računalu u elektronskom obliku.

Članak 69.

Unutarnji pregled vatrogasnih aparata u rokovima i na način kako je to svojim uputama propisao proizvođač/uvoznik vatrogasnih aparata, obavlja ovlaštena pravna osoba ili obrt, koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje Ministarstva unutarnjih poslova RH kao i ovlaštenje proizvođača/uvoznika vatrogasnih aparata, a koje Osnovna škola, ima u svom vlasništvu i/ili uporabi.

Članak 70.

O obavljenom unutarnjem pregledu vatrogasnih aparata osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara vodi Upisnik na računalu u elektronskom obliku, u koji unosi datum ispitivanja, utvrđeno stanje i tko je ispitivanje obavio.

Članak 71.

- (1) Vatrogasni aparati postavljaju se neovisno o ugrađenim stabilnim sustavima za gašenje požara, hidrantskoj mreži i drugim mjerama zaštite od požara.
- (2) Vatrogasni aparati postavljaju se na uočljivim i lako dostupnim mjestima, u blizini mogućeg izbijanja požara, a kod prijenosnih aparata ručka za nošenje ne smije biti na visini većoj od 1,5 m od tla.
- (3) Prostor oko vatrogasnih aparata mora biti slobodan radi nesmetanog pristupa u slučaju potrebe.
- (4) Vatrogasni aparat dozvoljeno je koristiti samo u svrhu za koju je namijenjen.

Članak 72.

- (1) Mjesto postavljanja vatrogasnog aparata u prostorijama čija je površina veća od 50 m² označava se naljepnicom sukladno važećim propisima.
- (2) Naljepnica iz stavka 1. ovoga članka mora biti obojena pretežito bojom RAL 3000, i mora biti postavljena dovoljno visoko da njenu uočljivost ne ometa sadržaj prostora.
- (3) Osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara odgovorna je da aparati nakon ispitivanja budu označeni na način propisan Pravilnikom (NN 101/11, 74/13).

10.2.2. Sustavi za dojavu i gašenje požara

Članak 73.

U ustanovi u kojem se nalaze prostorije i prostori Osnovne škole, instalirani su sljedeći sustavi za dojavu i gašenje požara:

- hidrantska mreža,
- plinodajavni sustav,
- plinodajavni sustav – kotlovnica,
- nepropusnost plinske instalacije,
- tipkala za isključenje struje,
- protupanična i nužna rasvjeta,
- gromobranske instalacije.

10.2.2.1. Hidrantska mreža

Članak 74.

(1) U svrhu zaštite od požara, u prostorima Osnovne škole, izvedena je unutarnja i vanjska hidrantska mreža za gašenje požara vodom. Unutarnja hidrantska mreža pod stalnim je tlakom vode.

(2) Ispitivanje hidrantske mreže za gašenje požara obavlja se jednom (1) godišnje od strane ovlaštene pravne osobe, sukladno Pravilniku o provjeri ispravnosti stabilnih sustava zaštite od požara (NN 44/12), te Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 8/06).

(3) Ispitivanje hidrantske mreže uključuje kontrolu i provjeru rada svih uređaja i armature koji su sastavni dijelovi sustava.

(4) O prvom i periodičnom ispitivanju hidrantske mreže izvođač ispitivanja dužan je izraditi Zapisnik u koji upisuje sve radnje obavljene tijekom ispitivanja.

(5) Na kraju zapisnika izvođač ispitivanja upisuje zaključak o ispravnosti ispitanog sustava.

(6) Zapisnik potpisuje ispitivač, a supotpisuje vlasnik/korisnik sustava.

(7) Ne smije se zakrčiti pristup do ormara hidrantske mreže u kojoj se nalazi oprema tj. isti treba biti uvijek vidljiv i lako pristupačan. Prostor hidrantskog ormara ne može se koristiti za odlaganje drugih stvari već isključivo služi samo za opremu za gašenje požara vodom iz hidrantske mreže.

(7) Ne smije se zakrčiti pristup do centralne jedinice vatrodajave i detektora – sustav mora biti uvijek vidljiv i lako dostupan. Prostor u kojem se nalazi vatrodajava ne smije se koristiti za odlaganje drugih predmeta, već isključivo služi za opremu sustava.

(8) Sustav mora osigurati trenutačno obavješćavanje svih prisutnih osoba u objektu putem zvučnih i vizualnih signala te, ako je spojen, automatsko obavješćavanje nadležnih službi (npr. vatrogasne postrojbe).

Sustav za dojavu požara ima svoju vatrodajavnu centralu koja mora biti u zasebnom požarnom sektoru ili barem u protupožarnom ormaru kako plamen u njegovoj blizini ne bi onemogućio rad centrale.

10.2.2.2. Plinodajavni sustav

(1) Plinodajava u prostorima Osnovne škole osigurava pravovremeno otkrivanje prisutnosti zapaljivih plinova i aktiviranje mjera zaštite, uključujući obavješćavanje prisutnih osoba i nadležnih službi.

(2) Ispitivanje i održavanje plinodajave provodi ovlaštena pravna osoba najmanje jednom (1) godišnje, u skladu s Pravilnikom o provjeri ispravnosti stabilnih sustava zaštite od požara (NN 44/12) i uputama proizvođača sustava.

(3) Ispitivanje plinodajave uključuje kontrolu i provjeru: a) svih detektora plina, b) zvučnih i vizualnih alarmnih signalizatora, c) centralne upravljačke jedinice i napajanja, d) automatskog i ručnog aktiviranja sustava, e) povezivanja sustava s drugim sustavima zaštite od požara i sigurnosnim uređajima (npr. ventilacija, protupožarna vrata).

(4) O prvom i periodičnom ispitivanju plinodajave izvođač ispitivanja dužan je izraditi Zapisnik u koji upisuje sve radnje obavljene tijekom ispitivanja.

(5) Na kraju zapisnika izvođač ispitivanja upisuje zaključak o ispravnosti sustava i njegovoj spremnosti za upotrebu u slučaju prisutnosti opasnih plinova.

(6) Zapisnik potpisuje ispitivač, a supotpisuje vlasnik/korisnik sustava.

(7) Ne smije se zakrčiti pristup do centralne jedinice plinodjave i detektora – sustav mora biti uvijek vidljiv i lako dostupan. Prostor u kojem se nalazi plinodjava ne smije se koristiti za odlaganje drugih predmeta, već isključivo služi za opremu sustava.

(8) Sustav mora osigurati trenutačno obavješćavanje svih prisutnih osoba u objektu putem zvučnih i vizualnih signala te, ako je spojen, automatsko obavješćavanje nadležnih službi (npr. gasne službe ili vatrogasne postrojbe).

10.2.2.3. Plinodjavni sustav – kotlovnica

(1) Plinodjava u kotlovnici Osnovne škole osigurava pravovremeno otkrivanje prisutnosti zapaljivih plinova (npr. prirodnog plina, propana) i aktiviranje mjera zaštite, uključujući obavješćavanje prisutnih osoba i nadležnih službi.

(2) Ispitivanje i održavanje plinodjave provodi ovlaštena pravna osoba najmanje jednom (1) godišnje, u skladu s Pravilnikom o provjeri ispravnosti stabilnih sustava zaštite od požara (NN 44/12) i uputama proizvođača sustava.

(3) Ispitivanje plinodjave uključuje kontrolu i provjeru: a) svih detektora plina u kotlovnici, b) zvučnih i vizualnih alarmnih signalizatora, c) centralne upravljačke jedinice i napajanja, d) automatskog i ručnog aktiviranja sustava, e) povezivanja sustava s drugim sigurnosnim uređajima u kotlovnici (npr. ventilacija, automatsko zatvaranje dovoda plina, protupožarna vrata).

(4) O prvom i periodičnom ispitivanju plinodjave izvođač ispitivanja dužan je izraditi Zapisnik u koji upisuje sve radnje obavljene tijekom ispitivanja.

(5) Na kraju zapisnika izvođač ispitivanja upisuje zaključak o ispravnosti sustava i njegovoj spremnosti za upotrebu u slučaju prisutnosti opasnih plinova.

(6) Zapisnik potpisuje ispitivač, a supotpisuje vlasnik/korisnik sustava.

(7) Ne smije se zakrčiti pristup do centralne jedinice plinodjave i detektora – sustav mora biti uvijek vidljiv i lako dostupan. Prostor kotlovnice i oprema plinodjave ne smiju se koristiti za odlaganje drugih predmeta, već isključivo za opremu sustava i siguran rad kotlovnice.

(8) Sustav mora osigurati trenutačno obavješćavanje svih prisutnih osoba u kotlovnici putem zvučnih i vizualnih signala te, ako je spojen, automatsko obavješćavanje nadležnih službi (npr. gasne službe ili vatrogasne postrojbe).

10.2.2.4. Nepropusnost plinske instalacije

(1) Plinske instalacije u prostorima Osnovne škole moraju biti izvedene, održavane i korištene tako da se spriječi curenje plina, osiguravajući sigurnost osoblja, učenika i objekta.

(2) Provjera nepropusnosti plinske instalacije obavlja se redovito i po potrebi: a) prilikom puštanja nove instalacije u rad, b) nakon svake intervencije, popravka ili promjene na sustavu, c) najmanje jednom (1) godišnje za velike potrošače (kotlovnica) do svakih pet (5) godina za manje potrošače (štednjaci, pećnice i sl.). Ispitivanje se provodi od strane ovlaštene pravne osobe, u skladu s važećim normama i Pravilnikom o provjeri ispravnosti stabilnih sustava zaštite od požara (NN 44/12).

(3) Ispitivanje nepropusnosti plinske instalacije uključuje: a) kontrolu svih spojeva, ventila i priključaka na cjevovodu, b) provjeru plinovoda pod radnim tlakom s odgovarajućim sredstvima za detekciju curenja, c) kontrolu plinskih uređaja i kotlova na nepropusnost, d) provjeru ispravnosti automatskih sigurnosnih ventila i sustava za zatvaranje plina.

(4) O svim provjerama i ispitivanjima izvođač je dužan izraditi Zapisnik u koji upisuje sve radnje obavljene tijekom ispitivanja, uključujući datum, opseg provjere i rezultate testa.

(5) Na kraju zapisnika izvođač ispitivanja upisuje zaključak o ispravnosti instalacije, prisutnosti ili odsutnosti curenja plina te spremnosti sustava za siguran rad.

(6) Zapisnik potpisuje ispitivač, a supotpisuje vlasnik/korisnik sustava.

(7) Pristup svim dijelovima plinske instalacije mora biti neometan i lako dostupan. Prostor u kojem se nalazi plinska instalacija ne smije se koristiti za odlaganje drugih predmeta, već isključivo za siguran rad i opremu sustava.

(8) U slučaju otkrivanja curenja plina: a) sustav se odmah isključuje i zatvaraju glavni ventili, b) evakuiraju se osobe iz prostora, c) obavješćavaju se nadležne službe (npr. gasne službe, vatrogasna postrojba), d) prostor se ne koristi dok ovlaštena osoba ne potvrdi ispravnost instalacije.

10.2.2.5. Tipkala za isključenje struje

- (1) Tipkala za isključenje električne energije u objektima Osnovne škole služe za brzo i sigurno isključenje napajanja električnom energijom u slučaju požara, opasnosti od strujnog udara ili drugih izvanrednih situacija.
- (2) Tipkala za isključenje električne energije moraju biti projektirana, ugrađena, označena i smještena na vidljivim i lako dostupnim mjestima, u skladu s važećim tehničkim propisima, normama i pravilima struke.
- (3) Tipkala moraju biti jasno označena natpisom ili piktogramom koji upućuje na njihovu namjenu, a njihov položaj mora biti poznat zaposlenicima i korisnicima objekta. Tipkala za isključenje električne energije postavljena su u pravilu s vanjske strane na izlazima iz objekta.
- (4) Aktiviranjem tipkala mora se omogućiti trenutno isključenje električne energije za predviđeni dio objekta ili cijeli objekt, osim sustava koji moraju ostati u funkciji za vrijeme požara (npr. sustav za dojavu požara, protupožarna rasvjeta, evakuacijska rasvjeta), ako je to predviđeno projektom.
- (5) Tipkala za isključenje električne energije moraju biti izvedena tako da sprječavaju nenamjerno isključenje, a ujedno omogućuju brzo i jednostavno rukovanje u slučaju opasnosti.
- (6) Ispitivanje i održavanje tipkala za isključenje električne energije provodi ovlaštena pravna osoba u sklopu redovitih pregleda elektroinstalacija, najmanje jednom (1) godišnje ili prema zahtjevima važećih propisa i uputa proizvođača.
- (7) Ispitivanje tipkala uključuje provjeru: a) mehaničke ispravnosti i vidljivosti tipkala, b) ispravnosti električnog spoja i funkcije isključenja, c) pravilnog djelovanja u skladu s projektnim rješenjem, d) oznaka i upozorenja na tipkalu.
- (8) O provedenom ispitivanju i održavanju tipkala za isključenje električne energije izrađuje se Zapisnik u koji se upisuju sve obavljene radnje i utvrđeno stanje.
- (9) Na kraju zapisnika izvođač ispitivanja upisuje zaključak o ispravnosti tipkala za isključenje električne energije.
- (10) Zapisnik potpisuje ispitivač, a supotpisuje vlasnik/korisnik objekta.
- (11) Pristup tipkalima za isključenje električne energije mora biti stalno omogućen. Tipkala se ne smiju zakrčiti, prekrivati, mehanički oštećivati niti koristiti na način koji bi onemogućio njihovu pravodobnu i sigurnu uporabu u slučaju opasnosti.

10.2.2.6. Protupanična i nužna rasvjeta

- (1) Protupanična i nužna rasvjeta u prostorima Osnovne škole osigurava dovoljnu razinu osvijetljenja u slučaju nestanka redovnog napajanja električnom energijom, radi sprječavanja panike, sigurnog kretanja osoba i omogućavanja nesmetane evakuacije.
- (2) Protupanična i nužna rasvjeta mora biti izvedena u skladu s važećim tehničkim propisima, normama i projektiranjem zaštite od požara, te postavljena na evakuacijskim putovima, u hodnicima, stubištima, izlazima, većim prostorijama i drugim prostorima gdje se može pojaviti opasnost od panike.
- (3) Sustav protupanične i nužne rasvjete mora se automatski uključiti u slučaju prekida napajanja električnom energijom, a mora imati vlastiti izvor napajanja (baterije ili centralni sustav napajanja).
- (4) Ispitivanje i održavanje protupanične i nužne rasvjete provodi ovlaštena pravna osoba najmanje jednom (1) godišnje, sukladno Pravilniku o provjeri ispravnosti stabilnih sustava zaštite od požara (NN 44/12) i uputama proizvođača opreme.
- (5) Ispitivanje protupanične i nužne rasvjete uključuje kontrolu i provjeru: a) automatskog uključivanja rasvjete u slučaju nestanka napajanja, b) ispravnosti svih svjetiljki i oznaka evakuacijskih putova, c) trajanja rada rasvjete na rezervnom izvoru napajanja, d) ispravnosti baterija, punjača i električnih instalacija, e) vidljivosti i čitljivosti oznaka izlaza i evakuacijskih smjerova.
- (6) O prvom i periodičnom ispitivanju protupanične i nužne rasvjete izvođač ispitivanja dužan je izraditi Zapisnik u koji se upisuju sve radnje obavljene tijekom ispitivanja.

- (7) Na kraju zapisnika izvođač ispitivanja upisuje zaključak o ispravnosti sustava i njegovoj spremnosti za uporabu u slučaju izvanrednih okolnosti.
- (8) Zapisnik potpisuje ispitivač, a supotpisuje vlasnik/korisnik sustava.
- (9) Protupanična i nužna rasvjeta, svjetiljke i oznake evakuacijskih putova moraju biti stalno vidljive, ispravne i ne smiju biti zaklonjene, oštećene ili onemogućene drugim predmetima.

10.2.2.7. Gromobranske instalacije

(1) Gromobranske instalacije na objektima Osnovne škole služe za zaštitu građevine, osoba i opreme od štetnog djelovanja atmosferskih pražnjenja te smanjenje opasnosti od nastanka požara uslijed udara munje. (2) Gromobranska instalacija mora biti projektirana, izvedena i održavana u skladu s važećim tehničkim propisima, normama i pravilima struke, te prilagođena vrsti, namjeni i položaju objekta. (3) Redovita kontrola i ispitivanje gromobranske instalacije provodi se od strane ovlaštene pravne osobe: a) nakon izvođenja ili rekonstrukcije instalacije, b) nakon udara munje ili sumnje na oštećenje sustava, c) periodično u rokovima propisanim u projektnoj dokumentaciji, odnosno u rokovima propisanim važećim normama. (4) Ispitivanje gromobranske instalacije uključuje kontrolu i provjeru: a) hvataljki, odvoda i uzemljivača, b) mehaničke ispravnosti i kontinuiteta vodiča, c) spojeva i pričvršćenja elemenata instalacije, d) uzemljenja i vrijednosti otpora uzemljenja, e) zaštite metalnih masa i izjednačenja potencijala. (5) O prvom i periodičnom ispitivanju gromobranske instalacije izvođač ispitivanja dužan je izraditi Zapisnik u koji se upisuju sve radnje i rezultati mjerenja obavljene tijekom ispitivanja. (6) Na kraju zapisnika izvođač ispitivanja upisuje zaključak o ispravnosti gromobranske instalacije i njezinoj sposobnosti zaštite objekta od djelovanja munje. (7) Zapisnik potpisuje ispitivač, a supotpisuje vlasnik/korisnik objekta. (8) Svi dijelovi gromobranske instalacije moraju biti trajno dostupni za pregled i održavanje te se ne smiju uklanjati, oštećivati ili prekrivati bez odobrenja ovlaštene osobe.

Članak 75.

Ne smije se zakrčiti pristup do sustava za gašenje požara u tj. isti treba biti uvijek vidljiv i lako pristupačan. Prostor ispred sustava i u kontrolnim prostorijama sustava ne može se koristiti za odlaganje drugih stvari već isključivo služi samo za opremu za gašenje požara.

11. SLUŽBE I OSOBE ZADUŽENE ZA RAZRADU POSTUPAKA I PODUZIMANJE ODGOVARAJUĆIH ORGANIZACIJSKIH I TEHNIČKIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA U SLUČAJEVIMA PRIVREMENOG POVEĆANOG POŽARNOG RIZIKA

Članak 76.

- (1) Osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara osnovni je nositelj zaduženja razrade postupaka i poduzimanja odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanja požarnog rizika, a usko surađuje s Voditeljem evakuacije i spašavanja.
- (2) U slučaju povećanog požarnog rizika, osobe iz stavka 1., čim saznaju za požar, utvrđuju koje je sve mjere potrebno poduzeti glede uporabe sredstava i opreme za gašenje požara, organizacije gašenja, provođenja evakuacije i spašavanja, pozivanja hitnih službi u slučaju ozlijeđenih osoba i sl.
- (3) Osobe iz stavka 1. preuzimaju vođenje akcije gašenja požara do dolaska vatrogasne postrojbe u skladu s Planom evakuacije i spašavanja. 11.1. Zavarivanje i srodni poslovi

Članak 77.

- (1) Zavarivanje i srodne poslove na privremenim mjestima unutar ili izvan objekta može se izvoditi samo po prethodno pribavljenom odobrenju osobe zadužene za provođenje mjera zaštite od požara.

(2) Navedene poslove može izvoditi samo za to stručno osposobljena osoba.

(3) Odobrenje iz stavka 1. izdaje se na osnovi pisanog zahtjeva izvođača radova zavarivanja i srodnih poslova.

Članak 78.

Zahtjev za izdavanje odobrenja za obavljanje zavarivanja i srodnih poslova sadrži:

- naziv podnositelja zahtjeva,
- broj i datum podnošenja zahtjeva,
- objekt i mjesto gdje se obavlja zavarivanje,
- opis radova,
- vrijeme izvođenja poslova zavarivanja od - do,
- osobno ime i prezime rukovoditelja radova,
- potpis podnositelja zahtjeva.

Članak 79.

(1) Odobrenje za obavljanje zavarivanja i srodnih poslova sadrži:

- naziv davatelja odobrenja,
- broj i datum izdavanja odobrenja,
- objekt i mjesto gdje se obavlja zavarivanje,
- opis radova,
- vrijeme izvođenja poslova zavarivanja od - do,
- mjere koje treba poduzeti u cilju sigurnog izvođenja zavarivanja,
- potrebnu opremu te broj i vrstu aparata za gašenje požara,
- konačnu provjeru obavljenih radova,
- osobno ime i prezime rukovoditelja radova,
- osobno ime i prezime i potpis ovlaštene osobe davatelja odobrenja.

(2) U slučajevima kada valjanost odobrenja istekne, a zavarivanje i srodni poslovi nisu završeni, rukovoditelj izvođača navedenih poslova dužan je zatražiti produženje valjanosti odobrenja.

Članak 80.

Odobrenje za obavljanje zavarivanja i srodnih poslova izdaje se u najmanje dva (2) primjerka. Jedan primjerak uručuje se rukovoditelju radova, a drugi se čuva u dokumentaciji osobe zadužene za provođenje mjera zaštite od požara, koja izdaje odobrenje za izvođenje radova tek nakon što utvrdi da su poduzete sve predviđene i odgovarajuće mjere zaštite od požara i eksplozije.

Članak 81.

Odobrenje za obavljanje zavarivanja i srodnih poslova ne smije se izdati u sljedećim slučajevima:

- za mjesta koja nisu pripremljena za izvođenje radova,
- kada postoji opasnost od izbijanja eksplozije uslijed smjesa zapaljivih plinova, para ili prašine sa zrakom, zatim nedovoljno očišćenih spremnika, posuda, instalacija ili drugih dijelova postrojenja u kojima su se nalazile tvari koje mogu stvarati eksplozivne smjese ili su opasne zbog požara i eksplozija, ili se u blizini radova obavljaju drugi radovi a koji u međusobnoj interakciji mogu dovesti do opasnosti od nastanka požara ili eksplozije.

Članak 82.

Za sigurno izvođenje zavarivanja i srodnih poslova, u smislu zaštite od požara i eksplozije, neposredno odgovaraju izvođač i rukovoditelj radova, te osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara.

Članak 83.

Zavarivanje i srodni poslovi moraju se izvoditi pod nadzorom rukovoditelja radova na mjestu obavljanja radova i to na način i u vrijeme koje je u odobrenju određeno za obavljanje navedenih radova.

Članak 84.

(1) Rukovoditelj radova nakon dobivanja odobrenja za obavljanje zavarivanja i srodnih poslova, dužan je provjeriti poduzete mjere zaštite od požara i eksplozija na mjestu predviđenom za obavljanje radova, kao i utvrditi da li je isključena mogućnost izazivanja požara i eksplozija u susjednim prostorijama i prostorima, posebno ispod, iznad ili s bočnih strana u odnosu na mjesto izvođenja radova.

(2) U tom cilju rukovoditelj radova treba poduzeti mjere za otklanjanje eventualnih nedostataka prije početka radova (uklanjanje zapaljivog materijala, zatvaranje svih otvora, stavljanje zaštitnih elemenata sa svih strana na mjestu zavarivanja, utvrđivanje preostale koncentracije zapaljivih plinova, para ili prašine, postavljanja vatrogasnog dežurstva i drugo). Nakon obavljenog posla, rukovoditelj radova provjerava da li su obavljeni radovi stvorili potencijalnu opasnost za nastajanje požara.

Članak 85.

(1) Nakon obavljenog zavarivanja i srodnih poslova pristupa se primopredaji, u kojoj sudjeluju rukovoditelj radova i osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara. Primopredaja se obavlja zapisnički odnosno potpisivanjem na mjestu za konačnu provjeru obavljenih radova u odobrenju za zavarivanje i srodne poslove. (2) Za vrijeme trajanja zavarivanja i srodnih poslova, na mjestu radova, poslove nadzora dužna je obavljati osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara.

Članak 86.

(1) Prilikom obavljanja zavarivanja i srodnih poslova na privremenim mjestima radova, pod odnosno prostor mora biti horizontalno očišćen od gorivog materijala u promjeru od 10 m od mjesta privremenih radova.

(2) Ukoliko nije moguće ispuniti uvjet iz stavka 1., tada se gorivi materijal mora zaštititi negorivim prekrivačima, ili metalnim paravanima ili zavjesama i to na način da rubovi prekrivača i preklopi budu nepropusni za iskre.

(3) Ako se prilikom zavarivanja i srodnih poslova podovi moče vodom, radnici koji obavljaju elektrozavarivanje moraju biti adekvatno zaštićeni od mogućeg udara struje.

Članak 87.

Prilikom obavljanja zavarivanja i srodnih poslova, u zoni zavarivanja unutar 10 m od mjesta rada, svi otvori ili pukotine u zidovima, podovima ili vodovima moraju biti prekriveni, kako bi se spriječio prolaz iskrama u susjedne prostorije odnosno površine, ili se mora postaviti zavjesa ili paravan oko mjesta rada, čija visina ne smije biti niža od 1,8 m.

Članak 88.

Zavarivanje i srodni poslovi u blizini zidova, pregrada, tavanica ili krugova građenih od gorivih materijala, dozvoljeno je obavljati samo ukoliko su postavljeni negorivi štitnici ili paravani.

Članak 89.

(1) Zavarivanje i srodni poslovi ne smiju se izvoditi na metalnim pregradama, zidovima, tavanicama ili krovovima koje imaju gorivu oblogu, kao niti na zidovima, tavanicama, pregradama ili krovovima od gorivog materijala.

(2) Zavarivanje metalnih cijevi i drugih metalnih površina koje su u dodiru sa zidovima pregrada, tavanicama ili krovovima od gorivog materijala, nije dozvoljeno izvoditi niti u slučajevima ukoliko se zavarivanjem može izazvati požar uslijed toplinske vodljivosti.

(3) Samo u izuzetnim slučajevima dozvoljeno je zavarivanje metalnih zidova, tavanica, krovova, cijevnih vodova i drugoga pod uvjetom da se gorivi materijal ukloni. Ako se gorivi materijal ne može ukloniti, tada se na suprotnoj strani mjesta rada potrebno postaviti vatrogasno dežurstvo.

Članak 90.

(1) Na mjestima obavljanja zavarivanja i srodnih poslova potrebno je držati u pripravnosti odgovarajuću opremu, te odobrenjem utvrđeni broj i vrstu aparata za gašenje požara.

(2) U slučajevima gdje je potrebno, tlačne cijevi s mlaznicom moraju biti spojene na hidrantski priključak i pripremljene za uporabu.

Članak 91.

(1) Prilikom izdavanja odobrenja za obavljanje zavarivanja i srodnih poslova, osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara mora odrediti obvezno vatrogasno dežurstvo pri izvođenju radova.

(2) Vatrogasno dežurstvo iz stavka 1. s odgovarajućom opremom i sredstvima za gašenje požara mora se osigurati kod mjesta zavarivanja i obavljanja srodnih poslova još najmanje 60 min. nakon završetka radova.

Članak 92.

Na privremenim mjestima za obavljanje zavarivanja i srodnih poslova dozvoljeno je držati najviše po dvije (2) boce kisika i dvije (2) boce acetilena.

12. KRETANJE I PONAŠANJE NA PROSTORIMA UGROŽENIM OD POŽARA ILI TEHNOLOŠKE EKSPLOZIJE

Članak 93.

Pod ugroženim prostorom u građevini u kojoj se nalazi u Osnovnoj školi, podrazumijevaju se sljedeći prostori:

- kotlovsko postrojenje.

Članak 94.

Na svim ulazima u ugroženi prostor treba postaviti sljedeće oznake, obavijesti i upozorenja:

- zabranjen pristup neovlaštenim osobama,
- opasnost od eksplozivne atmosfere,
- zabranjeno pušenje,
- zabranjena uporaba otvorenog plamena,
- zabranjena uporaba iskrećeg alata,
- obvezno korištenje osobne zaštitne opreme.

Članak 95.

(1) Sve osobe koje se kreću i rade u ugroženim prostorima, moraju biti upoznate s opasnostima i mjerama zaštite od požara.

(2) Osoba koja nije zaposlenik Osnovne škole, a želi ući u ugroženi prostor, mora posjedovati dozvolu i pratnju za ulazak te prethodno dogovoren posao koji treba obaviti.

(3) Zabranjen je ulaz osobama u prostorije i prostore Osnovne škole, koje su pod utjecajem alkohola ili drugih omamljujućih sredstava.

Članak 96.

Zabranjeno je u prostorima Osnovne škole, obavljati bilo kakve popravke na radnoj opremi, postrojenjima, električnim i plinskim instalacijama bez prethodno dobivenog odobrenja od strane osobe odgovorne za zaštitu od požara.

Članak 97.

Prostori postrojenja moraju biti zaključani i dostupni samo ovlaštenim radnicima i osobama.

Članak 98.

Na prostor i krug građevine u kojoj se nalaze prostorije Osnovne škole, dozvoljen je ulaz samo vozilima:

- koja su tehnički ispravna,
- koja ne prelaze standardne profile (dužinu, visinu, širinu) za kretanje po prometnicama.

Članak 99.

(1) Svi vozači motornih vozila dužni su pridržavati se prometnih propisa i prometnih znakova ispred ulaza na parkiralište i prostore koje koristi Osnovna škola.

(2) Teret na motornom vozilu treba biti smješten i raspoređen na način da se ne može prevrnuti, da ne nastane trenje, iskrenje ili neka druga pojava koja bi mogla izazvati opasnost od izbijanja požara i/ili eksplozije.

(3) Motornim vozilima koja prelaze standardne profile zabranjen je ulazak na parkirališni prostor bez najave dolaska i pratnje koja im osigurava smještaj na parkirališnom prostoru.

Članak 100.

Motornim vozilima (posebno onima koja prevoze opasne tvari) zabranjeno je zaustavljanje u blizini izlaza iz građevine, trafostanice, agregatske stanice, kotlovnice, vatrogasnih ili sigurnosnih uređaja, elemenata stabilnih sustava za dojavu i gašenje požara (ormari hidrantske mreže, soba s vatrodjavnom ili plinodjavnom centralom, sprinkler stanica i sl.).

Članak 101.

(1) U slučaju požara i intervencije, sva vozila koja se nalaze na prometnicama u krugu građevine u kojoj se nalaze prostorije Osnovne škole, moraju se ukloniti kako bi se osigurao slobodan prilaz i prolaz službenim vozilima (vatrogasna vozila, vozila hitne pomoći, policijska vozila i dr.).

(2) Motorna vozila koja se nalaze na prilaznim putovima (vatrogasnim putovima), moraju biti uklonjena na teret vlasnika.

13. USTROJSTVO MOTRENJA, JAVLJANJA I UZBUNJIVANJA O OPASNOSTIMA OD POŽARA

Članak 102.

Svi radnici u svom djelokrugu rada zaduženi su za motrenje s ciljem uočavanja pojave požara ili izvanrednog događaja, te dojavljivanja o istome.

Članak 103.

(1) Dojava požara ili izvanrednog događaja unutar Osnovne škole, obavlja se usmenim putem, mobitelom, telefonom te putem ugrađenog vatrodajavnog sustava.

(2) Radnik koji uoči početni požar u prostorima Osnovne škole ili opazi takvo stanje koje bi moglo izazvati požar, dužan je bez odgode o tome obavijestiti nadležne.

Članak 104.

U slučaju većeg poremećaja ili moguće opasnosti od širenja požara ili eksplozije, nadležna osoba u Osnovnoj školi telefonski poziva Državnu upravu za zaštitu i spašavanje (DUZS) županijski centar 112, koji zatim aktivira određenu vatrogasnu postrojbu, te je pritom dužan istima pravovremeno dati sve potrebne informacije o tijeku događaja, te vrstama opasnih tvari koje se nalaze u Osnovnoj školi.

Članak 105.

Uzbunjivanje vatrogasne postrojbe kao i drugih radnika koji imaju posebne dužnosti u slučaju nastanka požara ili izvanrednih događaja, uređuje se Planom evakuacije i spašavanja i Planom zaštite od požara.

14. MJERE ZABRANE I OGRANIČENJA IZ ZAŠTITE OD POŽARA, TE PROSTORIJE I PROSTORI NA KOJE SE ONE ODOSE

Članak 106.

Prostori i prostorije u ustanovi Osnovne škole u kojima postoji povećana opasnost od nastanka požara su:

- kotlovnica,
- prostor kuhinje,
- kabinet/učionica kemije.

Članak 107.

U prostorima i prostorijama iz prethodnog članka ovog Pravilnika utvrđene su slijedeće mjere zabrane i ograničenja:

- zabrana pristupa neovlaštenim osobama,
- zabrana pušenja,
- zabrana uporabe električnih kuhala i grijalica (ne vrijedi za prostor kuhinje, uz nadzor osobe koja radi na tom radnom mjestu),
- zabrana uporabe otvorenog plamena (ne vrijedi za prostor kuhinje, uz nadzor osobe koja radi na tom radnom mjestu),
- zabrana uporabe iskrećeg alata.

Članak 108.

Neovlaštene osobe koje žele ući u prostore i prostorije u kojima postoji povećana opasnost od nastanka požara, moraju imati dozvolu osobe zadužene za provođenje mjera zaštite od požara, te moraju biti u pratnji radnika koji radi u predmetnom prostoru.

Članak 109.

Radnici koji rade u prostorima i prostorijama u kojima postoji povećana opasnost od nastanka požara, moraju biti dodatno educirani iz zaštite od požara, te provoditi češće vježbe iz zaštite od požara, biti dobro upoznati s načinom rada uređaja i opreme za gašenje požara, kao i postupanju u slučaju potencijalne opasnosti za nastanak požara ili postupanja u slučaju nastanka požara.

15. POSTUPANJE RADNIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 110.

Svaki radnik zaposlen u Osnovnoj školi koji prvi uoči neposrednu opasnost od nastanka požara ili primijeti požar, dužan je bez odlaganja ukloniti opasnost odnosno ugasiti požar, ako to može učiniti bez opasnosti po život i zdravlje sebe ili druge osobe.

Članak 111.

(1) Ako radnik nije u mogućnosti sam ukloniti opasnost od nastanka požara ili ugasiti požar bez opasnosti po život i zdravlje sebe ili druge osobe, dužan je odmah obavijestiti ostale radnike o opasnosti, neposrednog voditelja ili osobu zaduženu za provođenje mjera zaštite od požara.

(2) Ako je nastali požar velikih razmjera ili postoji opasnost od brzog širenja požara, radnik je dužan pozvati profesionalnu vatrogasnu postrojbu na telefon broj 193 i 112.

Članak 112.

Prilikom dojave o nastalom požaru radnik treba dati sljedeće podatke:

- ime i prezime i broj telefona s kojeg se javlja,
- točno mjesto (lokaciju) požara i najbliži pristup vozilima vatrogasne postrojbe,
- da li je požar u građevini ili na otvorenom prostoru,
- vrste i količine gorivih i drugih opasnih tvari u požarom ugroženom prostoru (tekućina, plin, drvo, plastika, guma, otrovi, kemikalije i sl.),
- da li u požaru ima ozlijeđenih osoba.

Članak 113.

U slučaju da nije u mogućnosti ugasiti požar, a prije napuštanja radne prostorije, radnik na svom radnom mjestu i u požarom ugroženom prostoru, ako to može učiniti bez opasnosti po život i zdravlje sebe ili druge osobe mora:

- provjeriti da li su aktivirani uređaji i sredstva za sprječavanje širenja požara (protupožarne zaklopke, vatrootporna vrata...), te ih aktivirati ako to već nisu,
- isključiti električni napon,
- iznijeti na sigurno mjesto opasne tvari i opremu (boce s plinom, posude pod tlakom, posude sa zapaljivim tekućinama, otrove, kemikalije i dr.),
- izvesti na siguran prostor motorna vozila,
- zatvoriti dotok tehničkih medija (plin, tehnički zrak...),
- uputiti sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze u prostorijama Osnovne škole, da napuste prostor,
- poduzimati mjere sprječavanja nastanka panike prilikom izlaska iz radnih prostorija, te tijekom provedbe evakuacije.

Članak 114.

(1) Osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara u Osnovnoj školi čim sazna za požar, utvrđuje koje se sve mjere moraju poduzeti glede uporabe sredstava i opreme za gašenje požara, organizacije gašenja, evakuacije i spašavanja, traženja pomoći u slučaju ozlijeđenih osoba i sl.

(2) Osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara preuzima vođenje akcije gašenja požara do dolaska profesionalne vatrogasne postrojbe. Članak 115.

(1) Kao voditelj akcije gašenja požara, osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara ima obvezu osigurati da se na mjesto požara donesu raspoloživi i odgovarajući aparati za gašenje, te druga oprema koja se može koristiti za gašenje požara.

(2) Prilikom akcije gašenja na mjestu požara smije se nalaziti samo potreban broj radnika.

(3) Radi smanjenja štete mora se voditi briga da se izbjegne nepotrebno polijevanje vode po predmetima i inventaru, te da se evakuiraju sve ugrožene osobe, kao i uklone materijali koji bi mogli biti oštećeni prilikom širenja požara ili djelovanja dima.

15.1. Postupak nakon gašenja požara

Članak 116.

Nakon završetka akcije gašenja požara, osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara zajedno sa zapovjednikom profesionalne vatrogasne postrojbe (ako je sudjelovala u gašenju požara) dužna je:

- na mjestu požara osigurati vatrogasno dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprječavanja ponovnog aktiviranja požara,
- osigurati vatrogasno dežurstvo na mjestu požara do svitanja, ako je požar ugašen tijekom noći,
- dežurnom osoblju tijekom dežurstva osigurati potrebnu vatrogasnu opremu, te sredstva za dojavu i gašenje požara.

Članak 117.

Ravnatelj će povjeriti vanjskoj stručnoj ustanovi ispitivanje nastajanja požara i utvrđivanje uzroka požara kao i visinu učinjene štete ako je to potrebno:

- ako je u požaru počinjena materijalna šteta, ista se prijavljuje osiguravajućem društvu,
- prije nastavljanja rada mjesto požara treba dovesti u stanje izvan požarne opasnosti.

Članak 118.

(1) Osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara, po svršetku gašenja i nadzora nad zgarištem, dužna je uređaje, sredstva i opremu koji su korišteni tijekom gašenja požara odmah dovesti u ispravno stanje, te ih postaviti na njihova predviđena mjesta.

(2) Neispravna sredstva i sredstva utrošena tijekom akcije gašenja, potrebno je odmah nadomjestiti ispravnima, te ih postaviti na njihova predviđena mjesta.

(3) Bez ispunjavanja uvjeta iz stavka 1. i 2. ovoga članka, nije dozvoljen nastavak rada u objektu.

16. DRUGE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 119.

U cilju otklanjanja uzroka nastajanja požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom u građevinama, građevinskim dijelovima kao i na prostorima oko njih u vlasništvu i/ili na korištenju Osnovne škole, primjenjuju se mjere zaštite od požara koje se odnose na: • projektiranje i izvođenje radova na adaptaciji i/ili rekonstrukciji na postojećim građevinama i građevinskim dijelovima i izgradnji novih, te ugradnju uređaja i opreme u njima, • izvođenje, kontrolu i održavanje instalacija (elektroinstalacija, plinskih, gromobranskih, ventilacijskih, toplinskih, kanalizacijskih, vodovodnih i sl.) tako da ne predstavljaju opasnost od požara, • skladištenje i čuvanje zapaljivih tekućina i plinova, eksplozivnih, otrovnih i drugih opasnih tvari u za to namijenjenim prostorima ili prostorijama, • čuvanje i korištenje zapaljivih tekućina, tekućih plinova i drugih opasnih tvari koje se drže u prostorima za rad za potrebe tehnološkog procesa, te u drugim pomoćnim prostorijama, • pretakanje, prijevoz i prenošenje zapaljivih i eksplozivnih tvari, • skladištenje sirovina, poluproizvoda i gotovih proizvoda, a posebno lakozapaljivih, zapaljivih, eksplozivnih i drugih opasnih tvari, • određivanje mjesta i uvjeta za čuvanje masnih krpa, pamučnjaka i drugih zapaljivih i samozapaljivih otpadaka koji se nalaze u proizvodnim pogonima i drugim prostorijama,

- određivanje posebnog načina zaštite u proizvodnim i drugim građevinama i njihovim dijelovima u kojima se koriste zapaljive tekućine ili druge zapaljive opasne tvari koje zbog isparavanja ili stvaranja eksplozivnih smjesa mogu prouzročiti požar i/ili eksploziju (lakirnice, laboratoriji i sl.),
- postavljanje raznih upozorenja, uputa, informacija i zabrana o pušenju, unošenju otvorene vatre, zavarivanju i sl.,
- održavanje čistoće u građevini ili njihovim dijelovima, odnosno uklanjanje otpadaka i drugih zapaljivih tvari, na za to određena mjesta,
- označavanje i održavanje ulaza, izlaza, prolaza i protupožarnih putova unutar građevina i prostora oko njih za evakuaciju osoba i prilaz, odnosno prolaz vatrogasnih vozila,
- opskrbljenost građevina i građevinskih dijelova hidrantima, vatrogasnim aparatima i drugom propisanom opremom i uređajima za gašenje požara, a čiji se broj, vrsta i lokacija utvrđuju propisima.
- uporabu uređaja za grijanje i njihovo održavanje kao i druge mjere zavisno od postojećih opasnosti,
- zabranu uporabe grijalica, kuhala, neispravnih električnih i plinskih trošila u građevinama i građevinskim dijelovima kao što su: uredi, radionice, skladišta i ostali radni prostori.

16.1. Opće mjere zaštite od požara

Članak 120.

Opće mjere zaštite od požara primjenjuju se u cilju otklanjanja uzroka nastajanja požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom u građevinama, građevinskim dijelovima kao i na prostorima oko njih.

Članak 121.

Mjere zaštite od požara utvrđuju se i provode u svim radnim i pomoćnim prostorijama a dužni su ih provoditi svi voditelji i radnici ovisno o djelokrugu poslova i radnih zadataka.

Članak 122.

(1) Radi nesmetanog prolaza osoba u slučaju opasnosti ili potrebe intervencije gašenja požara, svi hodnici, stubišta i prolazne površine u radnim i pomoćnim prostorijama (transportni putovi) moraju se održavati slobodnima i nezakrčenima.

(2) Za sva vrata trebaju postojati pričuvni ključevi koji se čuvaju na određenom i pristupačnom mjestu. Pričuvni ključevi mogu se koristiti samo u izvanrednim slučajevima.

Članak 123.

Na površinama navedenim u prethodnom članku, zabranjeno je odlaganje zapaljivih materijala (zapaljivih tekućina, papira, sanduka, ambalaže i sl.).

Članak 124.

(1) Zabranjena je uporaba električnih kuhala, osim u čajnoj kuhinji.

(2) Električno kuhalo treba biti postavljeno na vatrosigurnoj podlozi, te najmanje 50 cm udaljeno od bilo kakvih predmeta (zavjesa, polica, papira i sl.).

(3) Po završetku električno kuhalo treba isključiti iz električne mreže.

Članak 125.

(1) U svim radnim prostorima mora biti osiguran dovoljan broj odgovarajućih posuda za odbacivanje smeća.

(2) Svakodnevno, po završenom radu mora se obaviti čišćenje prostorija, a otpadni papir i smeće ukloniti iz kanti za otpatke iz prostorija.

Članak 126.

- (1) Za dodatno zagrijavanje pojedinih prostorija dozvoljeno je koristiti samo električne grijalice koje ne predstavljaju opasnost za nastajanje požara (el. radijatori, termoakumulacijske peći, i sl.).
- (2) Nije dozvoljena uporaba električnih grijalica s otvorenim spiralama.

Članak 127.

- (1) Prilikom obavljanja radova unutar prostorija, uz primjenu otvorene vatre, treba pojačati budnost i u neposrednoj blizini pripremiti odgovarajuću opremu i sredstva za gašenje požara.
- (2) Vatrogasna sredstva namijenjena za gašenje požara ne smiju se upotrebljavati u druge svrhe.

Članak 128.

Na svim mjestima gdje se upotrebljavaju ili skladište lako zapaljive tekućine trebaju stajati natpisi o zabrani pušenja i uporabi otvorene vatre.

Članak 129.

Na vidnim mjestima u prostorijama s povećanom požarnom opasnošću postavlja se broj telefona profesionalne vatrogasne postrojbe.

Članak 130.

Svakodnevno po završenom radu obvezno je:

- isključiti iz rada sve uređaje na električni pogon,
- isključiti rasvjetu, osim onu koja je predviđena za potrebe čuvarske službe,
- zatvoriti sva vrata i prostore radnih, pomoćnih, skladišnih i drugih prostorija i prostora.

Članak 131.

Osobe koje nisu radnici Osnovne škole ne smiju za vrijeme radnog vremena, a niti nakon radnog vremena ulaziti u prostor ustanove bez dozvole.

16.2. Osnovne mjere zaštite od požara

Članak 132.

Pod osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se:

- građevinske mjere zaštite od požara,
- mjere zaštite od požara na električnim uređajima i instalacijama,
- mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama,
- mjere zaštite od požara na instalacijama ventilacije i grijanja,
- mjere zaštite od požara na vodovodnim instalacijama,
- mjere zaštite od požara kod skladištenja i uporabe zapaljivih tekućina, plinova i drugih opasnih tvari.

16.2.1. Građevinske mjere zaštite od požara

Članak 133.

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatraju se mjere zaštite prilikom svake građevinske aktivnosti (adaptacije, rekonstrukcije ili gradnje), a njihova provedba je sukladno propisima i normama.

Članak 134.

(1) Građevinske mjere zaštite od požara sastoje se i od pregleda postojećeg stanja građevine i njenih dijelova, materijala i konstrukcije u određenim rokovima, te izvođenja građevinskih radova prema dokumentaciji za koju je dana suglasnost.

(2) Građevinske konstrukcije pregledavaju se radi utvrđivanja stanja otpornosti protiv požara.

Članak 135.

U cilju sprečavanja širenja i prenošenja požara s jedne građevine na drugu, te radi osiguranja mogućnosti intervencije u slučaju požara mora se osigurati slobodan prostor oko istih. Na tom prostoru ne smije se skladištiti, privremeno odlagati različite predmete ili uređaje, parkirati vozila i sl.

Članak 136.

Sigurno i pravovremeno napuštanje zgrade u slučaju požara osigurava se primjenom odgovarajućih mjera:

- rasporedom i brojem evakuacijskih putova, te izlaza primjereno broju ljudi i njihovoj pokretljivosti;
- odvajanjem elemenata koji ograničavaju evakuacijske putove (stropovi, zidovi, vrata i slično) od drugih dijelova građevine, elementima otpornim na požar i dim;
- odabirom građevnih proizvoda kojima se oblažu stropovi, zidovi i podovi evakuacijskih putova, odgovarajuće reakcije na požar;
- sustavom za odvođenje dima i/ili topline;
- sustavom uređaja za stvaranje povećanog tlaka u evakuacijskim putovima zbog sprječavanja ulaska dima;
- sustavom za rano otkrivanje i gašenje požara;
- sustavom za uzbunjivanje korisnika građevine;
- rasvjetom za slučaj nužde i znakova koji upućuju na evakuacijske putove;
- ugradnjom protupanik kvaka, pritisnih ploča, šipki i slično na evakuacijskim vratima.

16.2.1.1. Izlazi i izlazni putovi

Članak 137.

U građevini mora biti dovoljan broj evakuacijskih putova odgovarajućih prostornih i drugih parametara (udaljenost, širina, visina, otpornost na požar i slično) i dovoljan broj izlaza, koji vode u različitim smjerovima na sigurna mjesta, kako bi u slučaju pojave požara, sve osobe koje se zateknu u građevini, brzo i sigurno mogle napustiti istu.

Članak 138.

(1) Cjelokupan prostor na hodnicima i stubištima koji su namijenjeni za evakuaciju osoba (izlazi i izlazni putovi) iz građevine u slučaju požara mora biti odgovarajuće označen te uvijek slobodan i nezakrčen.

(2) Nagazna površina podova na izlazima i izlaznim putovima ne smije imati nikakvih mehaničkih oštećenja, napuknuća, te ne smiju biti neravni niti djelomično uklonjeni.

Članak 139.

Podne obloge, tepisi (tepisoni) kao i mobilni prekrivači moraju biti samogasivi i dobro pričvršćeni za podlogu. Oštećeni dijelovi na njima ne smiju se krpati, već se oštećeni dijelovi moraju u cijelosti izmijeniti.

Članak 140.

- (1) Na izlazima i izlaznim putovima namijenjenim za evakuaciju, smjer izlaza mora biti vidljivo označen natpisom i strelicom (standardnim simbolima) tako da su vidljivi i danju i noću.
- (2) Smjerovi izlaznih putova u slučaju evakuacije moraju biti označeni na svim etažama.
- (3) Osvjetljenje oznaka za evakuaciju može zamijeniti i izrada tih oznaka na fluorescentnoj podlozi.

Članak 141.

Putovi evakuacije moraju biti izvedeni i smješteni tako da vode izravno na ulicu ili otvoren siguran prostor koji je dovoljno prostran da se osobama koje sudjeluju u evakuaciji omogući odmicanje od građevine, te brzo i sigurno napuštanje tog prostora.

Članak 142.

- (1) U građevini moraju postojati najmanje dva evakuacijska puta, odnosno puta za spašavanje, koji vode u različitim smjerovima do vanjskog prostora, ili sigurnog mjesta u građevini i koji ne završavaju u istom požarnom i/ili dimnom odjeljku.
- (2) Broj evakuacijskih putova, odnosno putova za spašavanje, ovisno o broju korisnika prostora iznosi:

BROJ OSOBA	NAJMANJI BROJ EVAKUACIJSKIH PUTOVA
do 500	2
500 - 1000	3
više od 1000	4

Članak 143.

- (1) Ukupna duljina evakuacijskog puta je duljina puta koji vodi od najudaljenije točke u kojoj se osoba može naći u prostoriji do vanjskog prostora, odnosno sigurnog mjesta.
- (2) Dijelovi evakuacijskog puta mogu biti:
 - zajednički dio evakuacijskog puta koji predstavlja dio puta od najudaljenije točke u prostoru do mjesta gdje korisnik može birati izlaz u dva različita smjera,
 - slijepi hodnik koji predstavlja dio puta koji vodi u samo jednom smjeru,
 - prostor udaljavanja od izlaza do sigurnog mjesta.
 -

Članak 144.

- (1) Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, najveća ukupna duljina evakuacijskog puta iznosi:
 - 60 m u građevinama s ugrađenim sustavom za automatsku dojavu i gašenje požara;
 - 40 m u građevinama bez ugrađenog sustava za automatsku dojavu i gašenje požara.
- (2) Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, najveća dozvoljena duljina zajedničkog dijela evakuacijskog puta do najbližeg stubišta je:
 - 30 m u građevinama s ugrađenim sustavom za automatsku dojavu i gašenje požara, osim industrijske građevine i podzemnih etaža,
 - 23 m u građevinama bez ugrađenog sustava za automatsku dojavu i gašenje požara, osim industrijske građevine i podzemnih etaža,
 - 15 m u podzemnim garažama i industrijskim građevinama.
- (3) Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, najveća dozvoljena duljina slijepog hodnika iznosi:
 - 15 m u građevinama s ugrađenim sustavom za automatsku dojavu i gašenje požara, industrijske građevine i podzemne garaže,
 - 6 m u građevinama bez ugrađenog sustava za automatsku dojavu i gašenje požara.

Članak 145.

(1) Širina evakuacijskog puta određuje se prema broju osoba na etaži koja ima najveću zaposjednutost prostora, uz uvjet da se širina evakuacijskog puta ne smanjuje na nižim etažama građevine.

(2) Potrebna širina evakuacijskih puteva određuje se kao umnožak broja osoba iz stavka 1. ovog članka s koeficijentom iz Tablice, s tim da širina evakuacijskog puta ne može biti manja od: • 1,1 m, • 1,25 m kod visoke zgrade, • 0,9 m kod prostora s kapacitetom zaposjednutosti do 50 osoba.

(3) Svijetla širina vrata na evakuacijskom putu iz stavka 2. ovog članka mora biti najmanje 0,9 m, osim u prostorima u kojima se okuplja manje od 50 osoba, kada mora iznositi najmanje 0,8 m.

Širine evakuacijskih putova:

Prostori Stubišta (širina po osobi) mm Rampe i sl. (širina po osobi) mm Zdravstvena skrb, sa sprinklerima 8 5
Zdravstvena skrb, bez sprinklera 15 13 Sadržaji visokog rizika 18 10 Svi ostali 8 5

Članak 146.

Vrata na evakuacijskom putu, izuzimajući stambene zgrade, te prostore zgrade i građevine u kojima se okuplja manje od 50 osoba, moraju biti opremljena protupanik kvakama, pritisnim pločama, pritisnim šipkama i slično, sukladno zakonskim propisima.

16.2.1.2. Otvori u zidovima

Članak 147.

(1) Sva vrata u građevini ili građevinskom dijelu moraju se lako zatvarati i otvarati.

(2) Vrata na putovima evakuacije moraju biti izvedena tako da se mogu otvarati u namjeravanom smjeru evakuacije. Ta vrata moraju biti zakretna i izvedena od negorivog materijala te se ne smiju zaključavati.

(3) Unutarnja vrata na radnim prostorijama i u prostorijama u kojima postoji opasnost od požara ili eksplozije moraju biti postavljena prema smjeru najbližeg izlaza.

(4) Ako su vrata ostakljena, staklo na njima ne smije biti napuknuto ili razbijeno.

(5) Sva vrata na skladištima trebaju biti izrađena od negorivog materijala.

16.2.1.3. Zidovi, stupovi i stropovi

Članak 148.

(1) Oštećenja na zidovima (pukotine, otpadanje fasade) treba popraviti. Popravci se izvode materijalom istih protupožarnih karakteristika kao i prijašnji.

(2) U blizini zidova od gorivog materijala ne smiju se postavljati izvori topline.

Članak 149.

- (1) Kod međukatnih konstrukcija čija je namjena zaštita od širenja požara po vertikali, ne smiju se ostavljati nezaštićeni otvori.
- (2) U tom slučaju, sve međuprostore potrebno je brtviti negorivim vatrootpornim materijalom, iste vatrootpornosti kao što je i međukatna konstrukcija.
- (3) Upotrebene zaštitne obloge i premazi za zaštitu od prodora požara moraju cijelom površinom prekrivati strop, ne smiju imati oštećenja, pukotine i biti odvojeni od stropne površine.

Članak 150.

Sve stropove odnosno međukatne konstrukcije treba pregledavati jednom godišnje, a obloge kod stropova međukatnih konstrukcija čija je svrha sprečavanje širenja požara po vertikali, svakih 6 mjeseci.

Članak 151.

U prostorijama gdje postoji opasnost od razlijevanja zapaljivih tekućina, ne smiju se postavljati pokrivači (tepisi i sl.) od gorivog materijala, dok pod mora biti nepropustan (bez pukotina i oštećenja).

Članak 152.

Svi podovi bez obzira na kakvu su međukatnu konstrukciju postavljeni ne smiju imati nezaštićene otvore. Svaki otvor ili oštećenje u podu radi izvođenja bilo kakvih radova mora se odmah dovesti u prijašnje stanje. Otvori za provođenje instalacija moraju biti zabrtvljeni vatrootpornim materijalom istih požarnih karakteristika kao i međukatne konstrukcije.

Članak 153.

- (1) Pregled podova treba obavljati jednom godišnje, a pokrivača i eventualnih otvora svakih šest mjeseci.
- (2) Osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara odgovorna je za provedbu navedenih radnji.

16.2.1.4. Dimnjaci

Članak 154.

- (1) Vratašca dimnjaka moraju biti izvedena iz čvrstog negorivog materijala, s čvrsto ugrađenim okvirom, te ne smiju propuštati dim.
- (2) Vratašca trebaju biti najmanje jednaka veličini presjeka dimnjaka.
- (3) Pristup do vratašca mora uvijek biti slobodan.
- (4) Pregled dimnjaka treba obaviti prije početka sezone loženja, te nakon završetka sezone loženja.
- (5) Osoba zadužene za provođenje mjera zaštite od požara odgovorna je za provedbu navedenih radnji.

16.2.1.5. Prometnice i prilazi

Članak 155.

- (1) Pristupne ceste i požarni putovi moraju biti stalno održavani glede sposobnosti za promet vozilima tako da:
 - se čiste od snijega u zimskom periodu,

- se na njima ne obavljaju nikakvi građevinski radovi (prekop) dok nije osiguran drugi pristup do građevina (zaobilaznica, premoštenje preko prekopa i sl.),
- nisu zakrčeni vozilima,
- su opskrbljeni odgovarajućom signalizacijom i znakovima.

(2) Potrebno je osigurati da je na slobodnom prostoru oko građevina omogućen pristup nadzemnim ili podzemnim hidrantima ako su postavljeni oko građevine. Pregled tih prostora i požarnih putova potrebno je obavljati jednom u tri mjeseca.

16.2.2. Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima

Članak 156.

(1) U glavnim razvodnim ormarima u objektu, kao i u pomoćnim razvodnim ormarima u pojedinim prostorijama moraju biti postavljene jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima.

(2) U objektu i radnim prostorijama dozvoljeno je koristiti samo one elektroenergetske instalacije i uređaje koji svojom izradom odgovaraju pogonskim uvjetima. Prije puštanja u rad moraju biti ispitane od strane stručne ustanove ili posjedovati uvjerenje o funkcionalnoj ispravnosti.

Članak 157.

Sve električne instalacije potrebno je redovito pregledavati i održavati u ispravnom stanju, kako ne bi došlo do požara.

Članak 158.

(1) Vizualna provjera električne instalacije obavlja se najmanje jednom (1) godišnje.

(2) Ispitivanje i mjerenje otpora izolacije vodiča, neprekinutosti zaštitnog vodiča i vodiča za izjednačavanje potencijala, te indirektnog dodirnog napona, potrebno je obavljati najmanje jednom u četiri (4) godine, a utvrđene nedostatke odmah ukloniti.

Članak 159.

O svakom obavljenom pregledu i ispitivanju električnih instalacija i uređaja, ispitivač je dužan izdati pisani nalaz iz kojeg je vidljivo koji su nedostaci prilikom pregleda utvrđeni, te što je potrebno učiniti kako bi se uklonili utvrđeni nedostaci glede zaštite od požara.

Članak 160.

Pisani nalazi o ispitivanju i pregledu električnih instalacija i uređaja pohranjuju se kod osobe zadužene za provođenje mjera zaštite od požara.

Članak 161.

(1) Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni (moraju imati odgovarajuću IP zaštitu) da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama gdje su postavljeni.

(2) Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan i pristupačan. Razvodni ormari moraju biti zaključani kako bi se onemogućilo rukovanje i pristup neovlaštenim osobama.

(3) Ključevi razvodnih ormara moraju se nalaziti kod ovlaštene osobe.

Članak 162.

Električne instalacije i uređaji moraju biti izvedeni na način da pri isključenju opće rasvjete ostanu uključena trošila za nužnu rasvjetu.

Članak 163.

- (1) Električne instalacije i trošila moraju biti tako izvedeni i održavani da na mjestima gdje se koriste ne predstavljaju opasnost od požara.
- (2) U svim prostorijama (radionice, skladišta i sl.) sa zapaljivim i lako zapaljivim krutim tvarima treba biti izvedena vodonepropusna (IP 54) električna instalacija.
- (3) U svim radnim i skladišnim prostorijama gdje se upotrebljavaju lako zapaljive tekućine, električna instalacija treba biti izvedena u protueksplozijskoj "Ex" izvedbi.

Članak 164.

Radi sprječavanja mogućnosti nastanka previsokog napona i dodira, pri izgradnji i rekonstrukciji električnih instalacija dozvoljeno je koristiti isključivo pravilno izrađene naprave, dobro izolirane vodove i na te instalacije priključiti samo pravilno izrađena električna trošila.

Članak 165.

- (1) Razdjelni i uklopni uređaji (u obliku ploča, postolja od metalnih profila, ormarići i sl.) moraju biti od materijala koji ne može izazvati mehanička oštećenja, utjecaje prašine, vlage, topline kao i kemijske utjecaje. Uređaji moraju biti izrađeni od čelika ili drugog nezapaljivog materijala.
- (2) Pojedini strujni krugovi trebaju biti vidno označeni postavljanjem pločica s natpisom ispod osigurača.

Članak 166.

- (1) Za isključenje električne energije nakon završenog rada ili u slučaju hitne potrebe (požar i sl.) moraju na odgovarajućim mjestima biti izvedene sklopke, koje se moraju nalaziti izvan zone opasnosti od požara i eksplozije.
- (2) Sklopke moraju biti izrađene sukladno važećim standardima, a ugrađivati se smiju samo one sklopke koje odgovaraju uvjetima na mjestu ugradnje.
- (3) Sklopke moraju biti izgrađene i postavljene tako da se ne mogu same od sebe uključiti niti isključiti.
- (4) Na kućištu sklopki, višepolnih sklopki i preklopki, moraju biti vidljivo i trajno označeni položaji "UKLJUČENO" i "ISKLJUČENO".
- (5) Na svim sklopkama moraju biti vidljivo označeni svi podaci propisani važećim standardima.

Članak 167.

Dozvoljena je ugradnja i korištenje samo onih vrsta priključnih naprava (priključnice, utikači, prijenosne priključnice, natikači utikači za aparate i sl.) koje odgovaraju uvjetima na mjestu ugradnje odnosno uporabe.

Članak 168.

- (1) Osigurači moraju biti izrađeni i postavljeni tako da nema opasnosti po okolinu od eventualnih iskrenja električne struje.
- (2) Osigurači ne smiju biti smješteni blizu lako zapaljivih materijala.
- (3) Svi sastavni dijelovi osigurača moraju biti postavljeni tako da su na svim kontaktima osigurani dobri spojevi.

Članak 169.

Sva elektroenergetska postrojenja moraju biti ispravno uzemljena, ne smiju se preopterećivati u pogonu, te se ne smiju provizorno uključivati. Zabranjeno je provizorno postavljati instalacije, te nezaštićena postrojenja unositi u prostorije gdje se upotrebljavaju lako zapaljive tekućine.

Članak 170.

Električni uređaji moraju se isključiti kada nisu pod nadzorom, osim rashladnih uređaja i uređaja koji se automatski isključuju putem termoelemenata.

Članak 171.

(1) Održavanje elektroenergetskog postrojenja smije se povjeriti samo stručnoj osobi, koja svojom kvalifikacijom daje garanciju za stručno održavanje.

(2) Radnik kojemu je povjereno određeno postrojenje dužan je voditi brigu o tome da li je prije napuštanja radnog mjesta postrojenje stavljeno izvan pogona.

16.2.3. Mjere zaštite od požara na sustavu zaštite od djelovanja munje na građevine (gromobranska instalacija)

Članak 172.

(1) Sustav zaštite od djelovanja munje na građevine (gromobranska instalacija) mora biti izveden, održavan i postavljen tako da se spriječi preskok elektriciteta, te moguć nastanak požara kod atmosferskog pražnjenja.

(2) O sustavu zaštite od djelovanja munje na građevine (gromobranska instalacija) postavljenom na građevini potrebno je voditi tehničku dokumentaciju – Revizijska knjiga.

Članak 173.

Pregled, ispitivanje i mjerenje sustava zaštite od djelovanja munje na građevine (gromobranska instalacija) obavlja se sukladno zakonskim odredbama:

- tijekom gradnje,
- pri preuzimanju,
- pri redovitom održavanju (u redovnim periodičnim razmacima, ovisno o vrsti građevine ili njenog građevinskog dijela),
- izvanredno nakon udara munje/drugog događaja.

Članak 174.

Nakon obavljenog pregleda, ispitivanja i mjerenja sustava zaštite od djelovanja munje na građevine (gromobranska instalacija) potrebno je u Revizijsku knjigu zapisati sve vrijednosti dobivene pregledom i mjerenjem, te se mora konstatirati da li je instalacija ispravna i koji su popravci eventualno potrebni.

Članak 175.

Pisani nalazi o pregledu, ispitivanju i mjerenju sustava zaštite od djelovanja munje na građevine (gromobranska instalacija) pohranjuju se kod osobe zadužene za provođenje mjera zaštite od požara.

16.2.4. Mjere zaštite od požara na vodovodnim instalacijama

Članak 176.

- (1) Vodovodne instalacije treba držati stalno u ispravnom stanju.
- (2) Hidranti moraju biti označeni uočljivim oznakama, standardne veličine i oblika.
- (3) Kvar na vodovodnoj instalaciji radnik treba prijaviti svom neposrednom voditelju ili osobi zaduženoj za održavanje instalacije.
- (4) U slučaju požara, kada se voda uzima na hidrantima, treba prekinuti trošenje vode u druge svrhe.

16.2.5. Mjere zaštite od požara na instalacijama centralnog grijanja

Članak 177.

- (1) Preventiva u kotlovnici podrazumijeva da su svi kontrolni instrumenti uvijek u ispravnom stanju, da ne dolazi do prekomjernog tlaka i temperature, da se pogonska instalacija redovito održava, da se pregledavaju cijevi i radijatori koji bi u slučaju oštećenja mogli dovesti do kratkog spoja na elektroinstalaciji, te na taj način izazvati požar.
- (2) Svaki uočeni nedostatak na instalaciji centralnog grijanja treba se odmah otkloniti. Svaki radnik koji uoči bilo kakav nedostatak dužan je isti odmah prijaviti svom neposrednom voditelju, a ovaj nadležnoj osobi koja će nedostatak otkloniti.
- (3) U slučaju požara na objektu treba odmah isključiti uređaj centralnog grijanja i staviti ga izvan pogona.
- (4) Glavni zatvarač na cjevovodu pogonskog medija mora uvijek biti na dostupnom mjestu izvan kotlovnice i mora omogućiti brzo zatvaranje dovoda medija u kotlovnici, te mora biti jasno označen.
- (5) Servis, održavanje i popravke dozvoljeno je povjeriti samo stručno osposobljenoj osobi koja posjeduje odgovarajuću kvalifikaciju.

16.2.6. Mjere zaštite od požara na instalacijama zemnog plina

Članak 178.

Plinske instalacije i uređaji moraju biti tako izvedeni i održavani da se onemogući dovođenje u opasnost život i zdravlje ljudi ili da se dovedu u opasnost objekti i radne prostorije.

Članak 179.

Plinske instalacije moraju biti nepropusne, otporne i trajne, te moraju biti tako dimenzionirane i izvedene da na plamenicima svih priključnih plinskih trošila osiguravaju minimalni radni tlak plina.

Članak 180.

Plinska trošila moraju biti tako konstruirana, izrađena i postavljena da je u svakom trenutku osigurano potrebno izgaranje zemnog plina. To se postiže dovoljnim prilivom zraka i nesmetanim odvajanjem produkta izgaranja.

Članak 181.

Za izradu plinske instalacije dozvoljeno je koristiti samo kvalitetan materijal i dijelove izrađene sukladno propisima.

Članak 182.

- (1) Unutarnju instalaciju plina smiju izraditi, popravljati, čistiti i održavati samo tvrtke i osobe koje posjeduju ovlaštenje za izvođenje i nadzor nad plinskom instalacijom.

(2) Svako uočeno oštećenje na plinskoj instalaciji i armaturi, osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara dužna je prijaviti ovlaštenom distributeru plina.

Članak 183.

(1) Za sve radove na novoj i/ili bitne promjene na postojećoj plinskoj instalaciji ovlašteni plinoinstalateri dužni su podnijeti ovlaštenom distributeru plina pismenu prijavu.

(2) Nije dozvoljeno staviti u pogon novu plinsku instalaciju, niti onu na kojoj su izvedeni bitni zahvati i promjene, ukoliko instalacija prethodno nije pregledana od strane ovlaštenog distributera plina, te ovlašteni distributer nije zapisnički konstatirao njenu tehničku ispravnost.

Članak 184.

(1) Sve instalacije zemnog plina unutar objekta moraju biti propisno označene žutom bojom.

(2) Za izvođenje plinske instalacije smiju se primjenjivati samo takvi spojevi, slavine, regulacijski, sigurnosni i drugi dijelovi instalacije izrađeni prema tehničkim propisima koji su opće priznati u plinskoj tehnici.

(3) Ispitivanje plinske instalacije na nepropusnost obavlja se periodično, od strane stručne ovlaštene pravne osobe, u zakonski određenim rokovima.

Članak 185.

(1) Izmjenjivati se mogu samo vodovi, zaštitne cijevi, kutije te spojni i pričvrzni materijali, a primjenjivati se može samo na način koji odgovara svim okolnostima i uvjetima na mjestu ugradnje.

(2) Stalno položeni vodovi moraju biti izrađeni i postavljeni tako da su zaštićeni od mehaničkih oštećenja i štetnih toplinskih utjecaja.

16.2.7. Mjere zaštite od požara kod skladištenja i uporabe zapaljivih tekućina, plinova i drugih opasnih tvari

Članak 186.

Zapaljive tekućine, plinovi i druge opasne tvari moraju se držati isključivo u originalnim i neoštećenim ambalažama i posudama, a posude u kojima se drže zapaljive tekućine i plinovi moraju biti izrađene sukladno Zakonu o zapaljivim tekućinama i plinovima (NN 108/95, 56/10).

Članak 187.

Za sve opasne tvari koje se nalaze u građevini i na prostorima Osnovne škole, neposredni korisnici, te osoba zadužena za provođenje mjera zaštite od požara i ovlaštenik poslodavca za provedbu zaštite na radu moraju imati pripadajuće im sigurnosno-tehničke listove na hrvatskom jeziku, dostavljene od dobavljača i izrađene u skladu sa Zakonom o kemikalijama (NN 18/13) i na temelju njega donesenim podzakonskim aktima.

Članak 188.

(1) Zapaljive tekućine koje se upotrebljavaju u radu, mogu se držati u radnim prostorijama samo u količinama potrebnim za odvijanje redovnog rada.

(2) Veće količine zapaljivih tekućina, mogu se držati samo u prostorijama-skladištima izgrađenim prema građevinskim normama za skladištenje lako zapaljivih tekućina.

(3) U prostorijama gdje postoje priručna skladišta u obliku ormarića, treba nakon prestanka rada sve tekućine pospremiti u za to namijenjene ormariće. Veće količine od dozvoljenih treba odstraniti iz radnih prostorija u odgovarajuće skladište.

Članak 189.

Zabranjeno je izljevati lako zapaljive tekućine u skladištu, izvan skladišta i u radnim prostorijama.

Članak 190.

Rukovanje lako zapaljivim tekućinama može se povjeriti samo osobi koja je fizički i stručno osposobljena za taj posao.

Članak 191.

U prostorijama gdje se u radu koriste lako zapaljive tekućine, mora se obvezno upotrebljavati ventilacija i ne smije se dozvoliti da koncentracija para lako zapaljivih tekućina sa zrakom dostigne donju granicu eksplozivnosti.

Članak 192.

U prostorijama gdje se u radu koriste lako zapaljive tekućine zabranjeno je upotrebljavati otvorenu vatru, pušiti, stvarati iskre, upotrebljavati nezaštićene električne uređaje ili na bilo koji drugi način upotrebljavati izvor topline koji bi mogao dovesti do požara.

Članak 193.

Svaki uređaj i postrojenje u kojem se koriste lako zapaljive tekućine moraju biti dobro uzemljeni radi zaštite od prenapona struje i odvođenja statičkog elektriciteta.

Članak 194.

(1) U slučaju nekontroliranog istjecanja ili rasipanja zapaljivih i drugih opasnih kemikalija, svaki radnik je dužan odmah po uočavanju nastanka akcidenta provesti odgovarajuće radnje u svrhu sprečavanja daljnjeg istjecanja ili rasipanja, te organizirati i provesti postupak uklanjanja istih na za to predviđeno mjesto, kao i osigurati prirodno i/ili prisilno provjetravanje ugroženog prostora.

(2) Do potpunog uklanjanja isteklih ili rasutih zapaljivih i drugih opasnih kemikalija i njihovih para, u ugroženi prostor ne smiju ulaziti, niti se smiju unositi ili aktivirati bilo kakvi izvori paljenja.

17. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 195.

Ovaj Pravilnik čuva se kod osobe odgovorne za kontrolu i nadzor nad provedbom mjera zaštite od požara.

Članak 196.

Tumačenje ovog Pravilnika daje stručna osoba odgovorna za kontrolu i nadzor nad provedbom mjera zaštite od požara, kao i Ravnatelj.

Članak 197.

Sve osobe određene ovim Pravilnikom odgovorne su za funkcioniranje organizacije gašenja požara, moraju biti upoznate sa sadržajem Pravilnika, te moraju međusobno usko surađivati.

Članak 198.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju vrijediti odredbe svih prije donesenih Pravilnika o zaštiti od požara za Osnovnu školu ukoliko su bili izrađeni.

Članak 199.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Osnovne škole Izidora Kršnjavoga.

KLASA: 245-01/26-01/01

URBROJ: 251-124/02-26-1

Zagreb, 1. 10. 2026.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA
Borislava Šurdonja, v.r.

Ovaj Pravilnik objavljen je na internetskoj stranici Osnovne škole Izidora Kršnjavoga i na oglasnoj ploči dana 2. 10. 2026. godine, a stupio je na snagu dana 10. 10. 2026. godine.

RAVNATELJICA
Adriana Ivandić, prof., v.r.

18. PRILOG

18.1. Upisnik redovnih i periodičnih pregleda vatrogasnih aparata

OBRAZAC UP-6

Br. upisnika	
-----------------	--

**OSNOVNA ŠKOLA IZIDORA
KRŠNJAVAOGA,
Ulica Izidora Kršnjavoga 2, Zagreb**

(naziv i sjedište korisnika)

Plan i program pregleda prijenosnih
i prijevoznih vatrogasnih aparata

UPISNIK REDOVITOG PREGLEDA VATROGASNIH APARATA*

Na temelju članka 3. do 6. Pravilnika o vatrogasnim aparatima (NN, br.101/11 i 74/13) redovni pregled obavlja korisnik odnosno vlasnik aparata najmanje jedanput u tri mjeseca, i ovisno o uvjetima smještaja aparata (u skladu s odredbama Pravilnika o zaštiti od požara pravne osobe te Planom i programom pregleda vatrogasnih aparata).

Uočene nedostatke korisnik odnosno vlasnik je obvezan odmah otkloniti ili to treba učiniti stručna osoba. Sadržaj redovnog pregleda aparata utvrđen je člankom 6. navedenog Pravilnika.

U _____,

Voditelj poslova ZOP

II. PODACI O UOČENIM NEDOSTACIMA

2.1	Uočene nedostatke na aparatima pod red.br.: _____ / _____ otklonio je odmah ovlašteni djelatnik: _____ (ime i prezime) koji je obavio redovni pregled aparata.
2.2	O uočenim nedostacima obaviještena je dana _____ / _____ stručna služba i odgovorna osoba: _____ (naziv službe, ime i prezime odgovorne osobe)

III. NAZIV PRAVNE OSOBE, TIJELA DRŽAVNE VLASTI ILI OBRTNIKA KOJI SU ODRŽAVALI VATROGASNI APARAT

prostor	tip	tv.br./godina	zadnji periodični pregled	vrijedi do	unutarnji pregled

U Zagrebu, _____

Voditelj upisnika

18.2. Upute za siguran rad i postupanje u slučaju požara na pojedinim radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije

UPUTA ZA SIGURAN RAD S KOTLOVSKIM POSTROJENJEM

U prostoriju kotlovnice dozvoljeno je ulaziti samo ovlaštenim osobama. Zabranu ulaska neovlaštenim osobama potrebno je istaknuti na ulaznim vratima kotlovnice.

Kotlovnica i kotlovski uređaji moraju se redovito održavati čistima, a pod prostorije mora biti suh i čist.

U kotlovnici se ne smiju držati predmeti, materijali i sl. koji nisu neposredno u vezi s pogonom kotla. Dozvoljeno je držati potreban priručni alat, rezervne dijelove i pomoćne uređaje.

Za zaštitu od požara, u kotlovnici se mora nalaziti odgovarajući broj vatrogasnih aparata.

Rasvjeta kotlovnice, prirodna ili umjetna, mora biti odgovarajuće jakosti kako bi se mogao nadzirati rad kotlovskog postrojenja te sigurno obavljati radovi održavanja.

U kotlovnici mora biti osigurano odgovarajuće, prirodno ili umjetno, provjetravanje prostorije kako bi se provela dovoljna izmjena zraka.

U prostoriji kotlovnice moraju biti svi potrebi znakovi sigurnost kojima se upozorava na postojeće opasnosti pri radu, kao i odgovarajući sheme, opisi i upute.

Prije početka rada kotla, potrebno je naročito:

- provjeriti ispravnost svih dijelova kotla i njegove armature,
- ustanoviti razinu vode na pokazivaču razine vode te iskušavajući probne slavine kontrolirati sigurnosni ventil (kod zatvorenih sustava),
- provjeriti prohodnost dimovodnih kanala do dimnjaka.

Tijekom rada potrebno je nadzirati kontrolne naprave potrebne za siguran rad kotla i to naročito:

- pokazivač razine vode (kontrolna cjevčica, hidromanometar ili drugi indikator),
- manometar za kontrolu tlaka, na kojem radni tlak mora biti obilježen uočljivim znakom,
- termometar koji pokazuje stvarnu temperaturu razdjelne vode,
- instrumente za kontrolu dimnih plinova.

Pogon kotla mora se odmah zaustaviti u svim prilikama koje bi mogle ugroziti sigurnost pogona, a naročito:

- ako se opazi da naglo nestaje vode u kotlu,
- ako se opazi kvar na termostatskom uređaju za povećanje temperature razdjelne vode,
- u svim slučajevima kvara, oštećenja i dr.

Rukovatelj kotlovskim postrojenjem mora biti posebno za to stručno osposobljen.

Održavanje kotla i pripadajućih dijelova (npr. namještanje plamenika) mora se obavljati na način i u rokovima koje je uputama propisao proizvođač.

Kotlovsko postrojenje sa svim pripadajućim uređajima (uključivo dimnjak na svim dimovodnim kanalima) mora se redovito, u propisanom rokovima, pregledavati i ispitivati, isprave i evidencije o pregledima i ispitivanju moraju se držati u kotlovnici.

OBVEZE KORISNIKA OBJEKTA U PROVEDBI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Dužnosti korisnika objekta u provedbi mjera zaštite od požara su:

- poduzimati, provoditi i držati se uobičajenih i propisanih mjera zaštite od požara,
- svakodnevno pratiti funkcioniranje i ispravnost svih uređaja, instalacija i drugih sredstava, u bližoj i široj okolini i svaki kvar i neispravnost odmah prijaviti nadležnoj osobi (voditelju tehničke službe),
- držati se oznaka upozorenja i naputaka za zaštitu od požara koji su postavljeni u objektu
- u objektu je zabranjeno držanje svih zapaljivih, eksplozivnih, korozivnih i drugih opasnih tvari,
- u građevini je zabranjeno pušenje, uporaba plamena svijeća, grijalica, grijača i svih ostalih uređaja koji mogu izazvati požar ili su štetni po zdravlje,
- u sanitarnim prostorijama, tuševima i sl. nije dozvoljeno korištenje uređaja na električnu energiju – fenova za kosu, aparata za brijanje i sl. (osim onih na mali napon do 24 v),
- glačanje je dozvoljeno samo u za to predviđenim prostorima,
- u kante za smeće i sl. nije dozvoljeno bacanje opušaka, toplih predmeta i sl.,
- dozvoljeno je koristiti samo opremu koja je dana na raspolaganje od strane uprave,
- brinuti se da pristup svakom dijelu objekta bude slobodan i moguć, kako bi se nesmetano koristila oprema i sredstva za gašenje požara i otklonile posljedice,
- hitno obavijestiti vatrogasce ili zaštitare/voditelje tehničkog održavanja objekta ukoliko postoji sumnja da nisu osigurane sve mjere zaštite od požara i eksplozije,
- pozvati pomoć, te aktivno sudjelovati u gašenju požara na svim prostorima objekta ukoliko je to moguće,
- čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara, te prema istaknutim oznakama upozorenja i znakovima za njihovu uporabu,
- proučiti putove evakuacije i koristiti ih u slučaju potrebe.

Zakonom je kažnjivo:

- namjerno i nesavjesno obavljanje radnji čijim postupkom je uzrokovan požar ili eksplozija,
- neopravdano odbiti izvršavanje pojedine odluke, instrukcije i naputka iz zaštite od požara,
- ne prijaviti odgovornoj osobi za zaštitu od požara pojavu (kvar ili sl.) koja može prouzrokovati požar ili eksploziju.

POSTUPAK U SLUČAJU IZBIJANJA POŽARA

- svaka osoba koja prva opazi neposrednu opasnost od nastanka požara ili opazi požar dužna je ukloniti opasnost, odnosno ugasiti požar, ako može bez opasnosti za sebe i druge osobe. Ako to ne može učiniti sama, dužna je odmah obavijestiti ostale osobe u objektu – osoblje po pojedinim katovima, te odgovornu osobu i sve korisnike objekta, te sama pozvati najbližu vatrogasnu postrojbu ukoliko nitko od osoblja nije prisutan te pomoći u evakuaciji.
- isključiti dovod struje,
- pritisnuti ručni javljač požara,
- ne koristiti dizalo,
- za evakuaciju koristiti stepenište,
- zatvoriti sve prozore i vrata,
- upotrijebiti protupožarni alarm ukoliko je objekt njime opremljen.

Prilikom dojave o nastanku požara treba dati slijedeće podatke:

- ime i prezime i broj telefona s kojeg se javlja,
- mjesto (lokaciju) požara i najbrži pristup vozilima vatrogasne postrojbe,
- da li je požar u građevini ili na otvorenom prostoru,
- vrstu materijala koji gori (tekućina, plin, drvo, plastika, guma i sl.),
- da li u požaru ima ozlijeđenih.

SREDSTVA ZA GAŠENJE POŽARA

- početni požar gasi se aparatom za početno gašenje požara. Aparat se nalazi na hodniku,
- hidranti se koriste kod većeg požara koji se ne može ugasiti aparatom za početno gašenje požara. Prije uporabe hidranata potrebno je isključiti dovod struje na glavnoj sklopki,
- na svakom katu objekta nalaze se hidrantski ormari propisno označeni,
- ispred objekta se nalazi vanjski hidrant. Oprema za hidrant nalazi se u ormarima,
- u objektu se nalaze ručni javljači požara,
- objekt je štićen i automatskim javljačima požara,
- u slučaju alarma potrebno je napustiti sve prostore,
- u slučaju požara važno je zatvoriti vrata kako se požar ne bi proširio na stubište i onemogućio evakuaciju s viših katova.

EVAKUACIJSKI PUTEVI I ZNAKOVI SIGURNOSTI

- evakuacija je moguća isključivo putem stepenica,
- za evakuaciju nikada ne koristiti dizala,
- prilikom evakuacije potrebno je slijediti znakove za evakuaciju – zelene strelice,
- u slučaju isključenja rasvjete potrebno je slijediti svjetiljke sigurnosne rasvjete koja se nalazi na hodnicima i stubištima,
- izbjegavati svaku paniku,
- po izlasku iz objekta potrebno je odmaknuti se na sigurnu udaljenost, te ne ometati pri radu vatrogasce.