

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		1/2026				
<b>1. Podaci o školi:</b>		<i>Upisati tražene podatke:</i>				
Naziv škole:		<b>Osnovna škola Izidora Kršnjavoga</b>				
Adresa:		<b>Kršnjavoga 2</b>				
Mjesto:		<b>10000 Zagreb</b>				
E-adresa na koju se dostavlja poziv:		<a href="mailto:ured@os-ikrsnjavi-zg.skole.hr">ured@os-ikrsnjavi-zg.skole.hr</a> (čl. 13. st. 13.)				
<b>2. Korisnici usluge su učenici:</b>		<b>8. a, 8. b, 8. c</b>			<b>razreda</b>	
<b>3. Tip putovanja:</b>		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
a) Škola u prirodi		dana			noćenja	
<b>b) Višednevna terenska nastava</b>		<b>3 dana</b>			<b>2 noćenja</b>	
c) Školska ekskurzija		dana			noćenja	
d) Posjet		dana			noćenja	
<b>4. Odredište</b>		<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
a) Područje u Republici Hrvatskoj		<b>Istra</b>				
b) Država/e u inozemstvu						
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	29.	4.	1.	5.	2026.	
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>	
<b>6. Broj sudionika:</b>		<i>Upisati broj:</i>				
a) Predviđeni broj učenika		55		<i>s mogućnošću odstupanja za četiri učenika</i>		
b) Predviđeni broj učitelja		4				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		3				
<b>7. Plan puta:</b>		<i>Upisati traženo:</i>				
Mjesto polaska		<b>ZAGREB – Mažuranićev trg</b>				
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		Smještaj u Poreču ili Rovinju. Razgledi s vodičem ili/i pratiteljem putovanja: Poreč ili Rovinj (onaj grad u kojem je smještaj), Motovun (obavezno), Hum, Grožnjan, Funtana - Dinopark, Višnjan - radionica ili predavanje u Zvezdarnici Višnjan.				
<b>8. Vrsta prijevoza:</b>		<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		X				
b) Vlak						
c) Brod						
d) Zrakoplov						
e) Kombinirani prijevoz						
<b>9. Smještaj i prehrana:</b>		<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>				
a) Hostel						
b) Hotel, ako je moguće:		X, barem 3*				
<input type="checkbox"/> bliže centru grada		X (Poreč/Rovinj, svi sudionici trebaju biti smješteni u jednom objektu – bungalovi i mobilne kućice isključeni)				
<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza						
<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada						
c) Pansion						
d) Prehrana na bazi polupansiona		X				

e) Prehrana na bazi punoga pansiona		
f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	- dva polupansiona i 3 ručka; ručak i/ili večera mogu biti u restoranu izvan hotela prema planu razgleda	
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>	
a) Ulaznice za	Zvezdarnica Višnjan, Dinopark Funtana, Motovunske zidine (obavezno), Eufrazijeva bazilika ukoliko je noćenje u Poreču	
b) Sudjelovanje u radionicama		
c) Turističkog vodiča za razgled grada	DA (Poreč ili Rovinj ovisno o noćenju)	
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c) otkaza putovanja	X	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X	
e) oštećenja i gubitka prtljage		
<b>12. Dostava ponuda:</b>		
Rok dostave ponuda je	28. siječnja 2026.	
Otvaranje i razmatranje ponuda održat će se u školi dana	2. veljače 2026.	u 7.30 h

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora .

**Napomena:**

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.