

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	04/2018.
-------------	----------

<b>1. Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>
Ime škole:	OŠ IZIDORA KRŠNJAVOGA
Adresa:	KRŠNJAVOGA 2
Mjesto:	ZAGREB
Poštanski broj:	10 000

<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	<b>7.</b>	<b>Razreda</b>
---------------------------------------	-----------	----------------

<b>3. Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>			
a) Škola u prirodi	Dana	noćenja		
b) Višednevna terenska nastava	Dana	noćenja		
c) Školska ekskurzija	2	Dana	1	noćenja
d) Posjet	Dana	noćenja		

<b>4. Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>			
a) u Republici Hrvatskoj	ZADAR			
b) u inozemstvu				

<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b>	od 21.	ožujka	do 22.	ožujka	2019.
<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>

<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>			
a) Predvideni broj učenika	73	s mogućnošću odstupanja za 4 +/- četiri učenika		
b) Predvideni broj učitelja	5			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	3			

<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>
---------------------	------------------------

Mjesto polaska	ZAGREB – ispred muzeja Mimara
Usputna odredišta	21. 3. Polazak iz Zagreba u 6.30 sati, vožnja autobusom do Šibenika, razgled grada Šibenika, vožnja do NP Krke, razgled NP Krka, vožnja do Zadra 22. 3. Razgled Zadra. Vožnja do Zagreba
Krajnji cilj putovanja	ZADAR
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	AUTOBUS ili AUTOBUSI
b) Vlak	
c) Brod	
d) Zrakoplov	
e) Kombinirani prijevoz	
<b>9. Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>
a) Hostel	X
b) Hotel	X; 3 zvjezdice
c) Pansion	_____
d) Prehrana na bazi polupansiona	
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X
f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )	
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	Muzej zlata i srebra Zadar, Crkva sv. Donata, Katedrala Sv. Jakova, Šibenik, Muzej antičkog stakla, NP Krka
b) Sudjelovanje u radionicama	Staklopuhačka radionica
c) Vodiča za razgled grada	DA (Zadar – lokalni vodič)
d) Drugi zahtjevi	- večeru 1. dan organizirati u hotelu, a ručak 2. dan organizirati u starom gradu Zadru  - potvrda o ispunjavanju uvjeta za autobuse kojima se prevoze djeca  - prema čl.12 Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o izvođenju izleta i

	ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Molimo u ponudi navesti prijedlog dvaju hotela.

<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>		<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju		X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c) otkaza putovanja		X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e) oštećenja i gubitka prtljage		

  

<b>12. Dostava ponuda</b>		
Rok dostave ponuda je	U poštanske urede u sjedištu ponuditelja do 23.11. 2018. do 24:00 sati	
	<i>(datum)</i>	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	29. 11. 2018.	u 13:05 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
  - a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
  - b) presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencija – organiziranje paket – aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
  - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
  - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica)

Napomena:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
2. Ponude trebaju biti:
  - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - b) razrađene po traženim uvjetima i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku
3. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dosavljene na školsku ustanovu do navedenog roka.
4. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluge može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.